



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
18 dicembre 2024
VERBALE N. 189

Il Consiglio di Amministrazione del 18 dicembre 2024 convocato il 17 dicembre 2024 con il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione del Bilancio Previsionale 2025 e Pluriennale 2025-2027 e relativi allegati;
2. Approvazione Programma degli Incarichi esterni da conferire nell'anno 2025;
3. Approvazione della Delibera in merito al Contratto di Servizio tra il Comune di Reggio e Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia dal 01/01/2025 al 31/12/2029 – recepimento Delibera di Giunta Comunale n.265 del 12/12/2024.”;
4. Ratifica provvedimento d'urgenza del Presidente relativo alle decisioni urgenti in merito all'“Adozione provvedimenti conseguenti ai trasferimenti dei Nidi comunali a seguito dei cantieri PNRR”;
5. Approvazione della Delibera avente ad oggetto: “Approvazione dei criteri di accesso dei Nidi e delle Scuole d'infanzia per l'anno scolastico 2024/2025”;
6. Varie ed eventuali.

Il Consiglio di Amministrazione si è riunito alle ore 18,10

La seduta è regolarmente costituita in quanto presenti:

Federico Ruozzi	Presidente
Margherita Chiarenza	Consigliere
Emanuela Galligani	Consigliere
Abdou Yabre	Consigliere

Sono presenti il Direttore Nando Rinaldi, la Funzionaria Ilaria Brandi e la Segretaria verbalizzatrice Scippa Valentina. È assente la Consigliera Alessandra Landini.

La Consigliera Emanuela Galligani avvisa i presenti che ad un certo orario dovrà presenziare ad altro incontro e pertanto dovrà lasciare la seduta.

P.to 1 - Approvazione del del Bilancio Previsionale 2025 e Pluriennale 2025-2027 e relativi allegati.

Il Presidente Ruozzi introduce ai presenti il punto 1 dell'Odg, mentre il Direttore Rinaldi informa della decisione dell'Amministrazione Comunale di approvare il Bilancio Preventivo 2025-2027 entro gennaio 2025, questo comporta di conseguenza che anche l'Istituzione debba approvare il proprio Bilancio di Previsione nei tempi utili per il deposito in Segreteria Generale per il 23/12/2024. Il Direttore prosegue nell'informare che il Bilancio preventivo 2025 quadra nelle entrate e nelle uscite ed è composto dal trasferimento del Comune, da quelli dello Stato, della Regione e dalla Provincia, dalle entrate delle rette e da altre derivate da Enti vari. Mentre le uscite principalmente sono composte dai costi del personale, dagli appalti pluriennali della gestione indiretta e dalle spese della gestione dei servizi, mentre le spese obbligatorie ormai sono residue. Il Direttore specifica che il Comune non ha trasferito la quota parte del Protocollo d'intesa e lo stesso, in scadenza il 31/12/2024, è in attesa di rinnovo e non sono previsti proroghe automatiche, pertanto si consolida la scelta di non inserire nulla in previsione di Bilancio, prendendo però atto che nel momento in cui si concretizzerà l'impegno con un nuovo Protocollo, si dovrà procedere dal punto di vista della concretezza economica a questo tipo di scelta. Insieme alla Nota integrativa che riporta tutte le specifiche economiche viene prodotto il Piano Programma, documento di programmazione in cui sono contenuti gli obiettivi generali da perseguire per l'ottimizzazione dei servizi. La Funzionaria Brandi entra nel merito della previsione economica e declina al Cda i vari principi contabili in vista di un'ottica di pareggio finanziario, presentando a fine esercizio un fondo cassa positivo. La previsione delle entrate correnti - trasferimenti correnti ed entrate extratributarie – per l'esercizio 2025 è di euro 33.140.179,74, mentre la previsione delle entrate in conto capitale per l'esercizio 2025 è di euro 500.000. Anche quest'anno il bilancio preventivo precede il bilancio consuntivo 2024, esercizio ancora in corso, non è pertanto possibile quantificare e contabilizzare né avanzo, né disavanzo della gestione 2024. Ai fini della piena applicazione del principio contabile della prudenza non viene applicato in tale fase alcun avanzo di amministrazione rimandando il suo inserimento contabile all'effettivo eventuale realizzo successivo all'approvazione del bilancio consuntivo 2024. Alla data odierna tuttavia è possibile confermare una situazione di equilibrio finanziario. I trasferimenti del Comune sono stati definiti nell'importo di € 22.158.810,91 ed è maggiorato rispetto a quello previsto lo scorso anno in considerazione degli aumenti contrattuali Istat dei contratti in essere e della spesa del personale. La previsione complessiva delle entrate da rette è di euro 4.907.000,00 ed a partire dall'a.s. 2025-2026 è previsto l'adeguamento ISTAT delle tariffe delle scuole dell'infanzia comunali e statali, e della refezione della scuola primaria Malaguzzi, il contributo dello Stato iscritto è di euro 3.039.846,32, mentre per la Regione è di euro 1.875.701,52, la Provincia è pari a euro 10.272,00 e la Fondazione Manodori, il cui contributo ricompreso nella voce “altri Enti”, è pari a euro 170.000,00. A Reggio Children srl, è stata confermata in gestione il Centro internazionale Malaguzzi fino al 31/12/2024 e nel 2024, alla S.r.l. sono state considerate a bilancio le entrate derivanti da questa concessione in euro 173.810,64 annui + Iva. La Convenzione è stata rinnovata

con delibera del Cda 12/2023 e prevede compensi all'Istituzione, prudentemente inseriti, per euro 150.000,00. Sono previsti altri rimborsi di per un importo totale di euro 254.000,00 ed altri proventi riferiti ad interessi attivi e marchi, credito IVA ed entrate da contabilizzazione iva in reverse charge, più il fondo incentivante personale tecnico, per complessivi euro 362.500,00. Per quanto riguarda le spese correnti la previsione è di euro 33.140.179,74, di cui la parte più significativa, pari a euro 16.882.600,16, è relativa alle spese per il personale; nel dettaglio delle uscite si elencano: euro 2.560.602,99 destinate al Global Service; euro 1.863.137,30 per le derrate alimentari e la refezione scolastica; euro 6.162.597,05 alle Cooperative sociali che gestiscono i Servizi educativi convenzionati; euro 1.818.121,02 ai Servizi di Supporto Pomeridiano ed infine la quota di euro 2.229.822,60 alle spese ordinarie. Per gli investimenti, nel quadro di sintesi sul bilancio dell'Istituzione, sono riportati gli importi previsti dal piano triennale del Comune, di cui euro 500.000,00 sono finanziati con le risorse dell'ente per sovvenzionare le manutenzioni straordinarie e rinnovo degli arredi. La determinazione del risultato di amministrazione 2024 è presunta in quanto il risultato definitivo potrà essere accertato e verificato soltanto dopo l'approvazione del Rendiconto 2024 e successivamente all'attività di riaccertamento ordinario dei residui. Pertanto il risultato di amministrazione presunto dell'esercizio 2024 ancora non contabilmente chiuso, è esclusivamente dimostrativo di un equilibrio finanziario che permane, ma non viene inserito per prudenza nelle valutazioni di preventivo 2025. Il Direttore informa che è stata prevista come spesa nella previsione, il rinnovo per ulteriori 4 mesi degli operatori scolastici al 30/04/2024 (con possibilità di ulteriore proroga tecnica al 30/06/2024), in quanto il personale che ha lavorato fino ad oggi si è formato e l'idea di cambiarlo al rientro dalla pausa natalizia, significherebbe mettere le cucine in seria difficoltà. Inoltre permane il tema della spesa del personale assunto a tempo determinato per cui sono in corso ulteriori conteggi per capire l'impatto reale delle misure messe in campo da settembre 2023. Quindi il Direttore si riserva di riportare quanto appena detto al tavolo sindacale con l'intento di sostenere la continuità dell'esperienza con il personale attualmente in forza. Nel caso in cui la trattativa sindacale non dovesse andare nella direzione prevista, si vedrà di spostare nel primo Assestamento euro 500.000,00 della voce Beni e Servizi a quella del Personale. Il Direttore, nel ripercorrere i punti fondamentali del Piano Programma, specifica che il documento è in coerenza con la previsione del bilancio e riporta i dati principali della scolarizzazione per l'a.s. 2024/2025, che vede il 61,2% per il Nido e il 99,2% per la Scuola dell'Infanzia, nonostante il nostro territorio stia scontando una diminuzione demografica forte, che vede un saldo naturale negativo (il numero dei decessi è più alto delle nascite), ma che allo stesso tempo registra un saldo migratorio positivo con un aumento della popolazione residente. Non essendoci chiarimenti in merito il Consiglio di Amministrazione approva all'unanimità dei rappresentanti presenti con **R.U.I.C. 21** del 19/12/2024 la delibera di **"Approvazione del Bilancio Previsionale 2025 e Pluriennale 2025-2027 e relativi allegati"**.

P.to 2 - Approvazione Programma degli Incarichi esterni da conferire nell'anno 2025.

Il Presidente invita la funzionaria Brandi ad illustrare il punto in oggetto. La norma prevede che contestualmente al Bilancio il Consiglio di Amministrazione approvi anche il programma degli incarichi di collaborazione previsti per il 2025, tra cui incarichi di studio, ricerca o consulenza e prestazioni con specificità tali da non poter essere svolte da personale interno. Il Consiglio di Amministrazione, esaminati i contenuti dei documenti, approva all'unanimità dei rappresentanti presenti con **Deliberazione R.U.I.C. 22** del 19/12/2024 il Programma degli Incarichi esterni da conferire nell'anno 2025.

P.to 3 - Approvazione della Delibera in merito al Contratto di Servizio tra il Comune di Reggio e Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia dal 01/01/2025 al 31/12/2029 – recepimento Delibera di Giunta Comunale n.265 del 12/12/2024."

Il Presidente invita il Direttore ad entrare nel merito del punto in oggetto. Il Direttore ripercorre lo storico della costruzione del Contratto di Servizio tra il Comune e l'Istituzione, con il quale si attribuisce all'Istituzione responsabilità della gestione dei nidi e delle scuole d'infanzia comunali e convenzionati, dei servizi di qualificazione educativa e del Centro Internazionale Loris Malaguzzi; la gestione della convenzione con Reggio Children S.r.l.; la gestione delle relazioni con le Scuole dell'Infanzia Statali per un servizio educativo di qualità; la gestione della convenzione con la F.I.S.M. - Federazione Italiana, Scuole Materne; la gestione delle attività e dei servizi connessi alla Scuola dell'Infanzia e alla Scuola Primaria Statale del Centro internazionale "L.Malaguzzi". Dal momento che il contratto è in scadenza al 31/12/2024, la Giunta Comunale con propria Delibera n. 265 del 12/12/2024 ha proceduto al rinnovo del contratto di servizio fra Comune di Reggio Emilia e Istituzione Nidi e Scuole d'Infanzia dal 01.01.2025 al 31.12.2029, con cui si recepiscono le motivazioni ed i contenuti, e con cui scaturiscono gli obblighi di servizio e finanziari. Il Consiglio di Amministrazione, con voto espresso all'unanimità dei Consiglieri presenti, delibera di approvare con **R.U.I.C. 23** del 19/12/2024 il **"Contratto di Servizio tra il Comune di Reggio e Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia dal 01/01/2025 al 31/12/2029 – recepimento Delibera di Giunta Comunale n.265 del 12/12/2024."**

P.to 4 - Ratifica provvedimento d'urgenza del Presidente relativo alle decisioni urgenti in merito all'"Adozione provvedimenti conseguenti ai trasferimenti dei Nidi comunali a seguito dei cantieri PNRR"

Il Presidente spiega al Consiglio di Amministrazione le motivazioni che lo hanno portato ad assumere in data 17/12/2024 il provvedimento d'urgenza in oggetto al punto 4 dell'odg. I lavori di riqualificazione del Pnrr hanno coinvolto negli ultimi anni diverse strutture dell'Istituzione e in particolar modo da gennaio 2025 partiranno i lavori presso i Nidi d'infanzia Rodari e Nilde Iotti. Nei tempi recenti ci sono stati diversi appuntamenti preparatori con i genitori delle suddette strutture, questi incontri non sono stati certo semplici perché tra i genitori si è aperto un fronte che ha sollevato alcune questioni ponendo una serie di istanze che dovevano essere riconosciute. Il Presidente comunque afferma che la valutazione che è stata fatta e dichiarata poi con il provvedimento d'urgenza, è stata presa in una autonomia svincolata da lettere e questioni poste. Si riconosce il disagio in merito a queste due strutture, in quanto le questioni poste dalle famiglie erano irrealizzabili (trasporto e allestimento cucina), e nello specifico per due sezioni del Nido Rodari e per le sezioni del Nido N. Iotti, a seguito dell'impossibilità di mantenere la preparazione del pasto con cucina interna, l'attivazione di uno sconto del 15% sulle tariffe di Nido a partire da gennaio 2025 e fino a giugno 2025. Per tutte le sezioni interessate dai lavori di

cui sopra, per i nati nel 2022 e solo nei casi in cui il disagio creato sia pari o maggiore a 6 mesi al 31 luglio 2025, un punteggio aggiuntivo per l'iscrizione alle Scuole dell'Infanzia da declinare all'interno dello specifico provvedimento dirigenziale relativo ai criteri e ai punteggi di accesso per l'anno scolastico 2025-26. Sempre per tutte le strutture interessate dai lavori di cui sopra un criterio di preferenza da declinare all'interno dello specifico provvedimento dirigenziale relativo ai criteri e modalità per il trasferimento di frequenza dei bambini nei nidi d'infanzia gestiti dall'Istituzione per l'a.s. 2025/2026. Il Presidente informa che dalle famiglie del Nido Rodari era emersa anche la necessità del servizio del Tempo prolungato, possibilità non realizzabile da parte dell'Istituzione, pertanto si è giunti, in accordo con il personale, ad una flessibilità del ritiro dei bambini sino alle ore 16,20. Quello che il Presidente invece ancora si riserva è di chiedere di dare mandato al Direttore di fare una simulazione in merito ai criteri di accesso, per poter stabilire quanto il punteggio aggiuntivo possa ripercuotersi sull'equilibrio generale delle graduatorie di accesso alla scuola dell'infanzia per l'a.s. 2025/2026. Il Direttore specifica che il riconoscimento aggiuntivo legato ai disagi dei trasferimenti non dovrebbe impattare fortemente sulle graduatorie, in quanto il calo demografico che sta aumentando negli ultimi anni si riflette su una lista d'attesa ridotta ed ad una disponibilità di posti maggiore rispetto all'anno precedente, però garantisce che la simulazione verrà effettuata e che il Cda verrà informato del risultato. La Consigliera Gallingani concorda per la simulazione e chiede se le famiglie coinvolte nei trasferimenti fossero state informate preventivamente, il Direttore ammette che purtroppo si è verificato un deficit comunicativo dovuto al ritardo dei lavori dei cantieri del Nido Peter Pan e Rivieri e dalla carenza di personale dell'Ufficio Tecnico, ciò ha portato alla scelta di far uscire due Nidi diversi in tempi rapidi e senza riuscire a garantire la cucina interna, provocando appunto un malcontento delle famiglie. La Consigliera Chiarenza sottolinea la faticosità di rendersi più disponibili e comprensivi da parte delle famiglie, è necessario quindi cercare di monitorare con incontri anche ravvicinati come i genitori e i bambini stessi si troveranno nei nuovi ambienti. Il Presidente dichiara che i lavori legati al Pnrr sono necessari per la riqualificazione e la messa in sicurezza degli ambienti e che questo concetto deve assolutamente passare alle famiglie, pertanto è sua opinione che le richieste sono prodromiche ad una insufficiente comunicazione portando ad una chiusura e irrigidimento alle proposte. La Consigliera Gallingani lascia la seduta alle ore 19,38 rinnovando la propria disponibilità ad incontrare le famiglie. Non essendoci ulteriori questioni da approfondire il Consiglio di Amministrazione, chiamato a votazione, approva all'unanimità dei Consiglieri presenti con **R.U.I.C. 24 del 19/12/2024 la Ratifica provvedimento d'urgenza del Presidente relativo alle decisioni urgenti in merito all'“Adozione provvedimenti conseguenti ai trasferimenti dei Nidi comunali a seguito dei cantieri PNRR”**, con la richiesta di dare mandato al Direttore di fare una simulazione in merito ai criteri di accesso.

P.to 5 – Varie ed eventuali.

Nelle varie il Direttore sospende l'approvazione del punto 5 dell'Odg a data prossima e il Consiglio di Amministrazione concorda. Non essendoci altre questioni, il Presidente dichiara conclusa la seduta.

La seduta è terminata alle 19,45.
Ha verbalizzato Valentina Scippa

Il Presidente
dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia
Federico Ruozzi