



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE  
20 novembre 2023  
VERBALE N. 180

Il Consiglio di Amministrazione del 20 novembre 2023 convocato il 15 novembre 2023 con il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Approvazione del Bilancio Previsionale 2024 e Pluriennale 2024-2026 e relativi allegati;
3. Approvazione Programma degli Incarichi esterni da conferire nell'anno 2024;
4. Varie ed eventuali.

Il Consiglio di Amministrazione si è riunito alle ore 17,30 in modalità online.

La seduta è regolarmente costituita in quanto presenti:

– Gigliola Venturini	Presidente
– Margherita Chiarenza	Consigliere
– Angelo Cigarini	Consigliere
– Paola Campo	Consigliere
– Maurizio Pocaforza	Consigliere

è inoltre presente il Direttore Nando Rinaldi.

**P.to 1 - Approvazione del verbale della seduta precedente.**

La Presidente Venturini saluta i Consiglieri e apre la seduta con il punto 1 dell'Odg, riprende il verbale della seduta precedente e chiede se ci sono obiezioni in merito, ma non essendoci alcun rilievo da opporre, il verbale n.179 viene approvato dai membri presenti. Il Direttore Rinaldi riporta ai presenti i dati definitivi rispetto alla misura Regionale dell'ampliamento posti nido relativamente alla Delibera Regionale n. 1701 del 09/10/2023, che ha visto complessivamente la candidatura di complessivi 102 posti (ricompresi nell'azione A e B previste dalla Misura regionale) di cui 10 posti al Nido Picasso e 10 posti a Martiri di Sesso a gestione diretta. La Fism ha proposto 16 nuovi posti presso la Scuola dell'infanzia Sacro Cuore, mentre 34 sono i posti del sistema cooperativo. I 10 posti candidati dall'Istituzione presso la Scuola Martiri di Sesso il prossimo anno scolastico dovranno essere implementati nella rete, perché non è possibile garantire la continuità.

**P.to 2 - Approvazione del Bilancio Previsionale 2024 e Pluriennale 2024-2026 e relativi allegati.**

La Presidente Venturini informa i presenti della decisione dell'Amministrazione Comunale di approvare il Bilancio Preventivo 2024-2026 entro il 31/12/2023, questo comporta di conseguenza che anche l'Istituzione debba approvare il proprio Bilancio di Previsione nei tempi utili per il deposito in Segreteria Generale. La Presidente informa i presenti che il trasferimento del Comune per il 2024 è più alto di quello del 2023, così come per lo Stato e per la Regione. I trasferimenti del Comune, in uno scenario che permane difficile dal punto di vista economico, a causa del contesto inflazionistico in cui il paese si trova e della variabilità dei mercati di gas e metano, sono stati definiti nell'importo di € 21.391.682,38. La previsione complessiva delle entrate da rette è di euro 4.655.000,00, il contributo dello Stato iscritto è di euro 2.825.214,65, mentre per la Regione è di euro 1.724.493,93, la Provincia è pari a euro 13.374,90 e la Fondazione Manodori, il cui contributo ricompreso nella voce "altri Enti", è pari a euro 180.000,00. A Reggio Children srl, è stata confermata in gestione il Centro internazionale Malaguzzi fino al 31/12/2024 e nel 2024, alla S.r.l. sono state considerate a bilancio le entrate derivanti da questa concessione in euro 172.000,00 annui. La Convenzione è stata rinnovata con delibera del Cda 12/2023 e prevede compensi all'Istituzione, prudentemente inseriti, per euro 135.000,00. La Presidente informa i presenti che sono previsti da gennaio 2024, in affiancamento con il servizio CED del Comune che fornisce il supporto informatico necessario, l'implementazione e l'avvio di un nuovo programma informatico integrato per la gestione delle iscrizioni e delle rette, in sostituzione di quello esistente ormai obsoleto, garantendo nuove potenzialità di efficienza e di interfaccia con banche dati esterne ed una maggiore operatività ed autonomia per le famiglie. Il finanziamento è all'interno di progetti di digitalizzazione della PA presentato con il PNRR. Per quanto riguarda la morosità nell'a.s. 2022/2023 nei servizi di nido è stata dello 0,89%, mentre per la scuola dell'infanzia comunale del 4,74%, tuttavia, il permanere della situazione di difficoltà economica nella nostra città e la maggiore criticità, ancora si registra nella riscossione delle rette delle scuole dell'infanzia statali, dove i tassi di morosità si mantengono più alti ed in linea con gli anni precedenti. Si prevede, se confermate le attuali condizioni contrattuali, nel 2024 il rinnovo degli affidamenti dei nidi/scuole d'infanzia a gestione indiretta (gara di affidamento a 12 lotti) per ulteriori altri tre anni. Il Direttore Rinaldi conferma che l'aumento del trasferimento del Comune sostiene la tenuta nell'impatto con gli aumenti energetici, dopo di che chiede alla Funzionaria Brandi di presentare la documentazione in Power Point relativamente agli importi di entrata e di uscita. Per quanto riguarda le spese correnti la previsione è di euro 31.304.919,28, di cui la parte più significativa, pari a euro 16.429.481,79, è relativa alle spese per il personale; nel dettaglio delle uscite si elencano: euro 3.042.156,25 destinate al Global Service; euro 1.636.100,77 per le derrate alimentari e la refezione scolastica; euro 5.125.573,50 alle Cooperative sociali che gestiscono i Servizi educativi convenzionati; euro 1.426.000,00 ai Servizi di Supporto Pomeridiano ed infine la quota di euro 2.448.919,12 alle spese ordinarie. Il Direttore informa che è stata prevista come spesa nella previsione, il rinnovo per ulteriori 4 mesi degli operatori scolastici al 30/04/2024 (con possibilità di ulteriore proroga tecnica al 30/06/2024), in quanto il personale che ha lavorato fino ad oggi si è formato e l'idea di cambiarlo al rientro dalla pausa Natalizia, significherebbe mettere le cucine in seria difficoltà. Inoltre permane il

tema della spesa del personale assunto a tempo determinato per cui sono in corso ulteriori conteggi per capire l'impatto reale delle misure messe in campo da settembre 2023. Quindi il Direttore si riserva di riportare quanto appena detto al tavolo sindacale con l'intento di sostenere la continuità dell'esperienza con il personale attualmente in forza. Nel caso in cui la trattativa sindacale non dovesse andare nella direzione prevista, si vedrà di spostare nel primo Assestamento euro 500.000,00 della voce Beni e Servizi a quella del Personale. Per gli investimenti, nel quadro di sintesi sul bilancio dell'Istituzione, sono riportati gli importi previsti dal piano triennale del Comune, di cui euro 450.000,00 sono finanziati con le risorse dell'ente per sovvenzionare le manutenzioni straordinarie. Il Direttore, nel ripercorrere i punti fondamentali del Piano Programma, specifica che il documento è in coerenza con la previsione del bilancio e riporta i dati principali della scolarizzazione per l'a.s. 2023/2024, che vede il 57,12% per il Nido e il 98,62% per la Scuola dell'Infanzia, nonostante il nostro territorio stia scontando una diminuzione demografica forte, che vede un saldo naturale negativo (il numero dei decessi è più alto delle nascite), ma che allo stesso tempo registra un saldo migratorio positivo con un aumento della popolazione residente. Non essendoci chiarimenti in merito il Consiglio di Amministrazione approva all'unanimità con **R.U.I.C. 18 del 20/11/23** la delibera di "**Approvazione del Bilancio Previsionale 2024 e Pluriennale 2024-2026 e relativi allegati**".

### **P.to 3 - Approvazione Programma degli Incarichi esterni da conferire nell'anno 2024.**

La Presidente invita il Direttore ad illustrare il punto in oggetto. La norma prevede che contestualmente al Bilancio il Consiglio di Amministrazione approvi anche il programma degli incarichi di collaborazione previsti per il 2024, tra cui incarichi di studio, ricerca o consulenza e prestazioni con specificità tali da non poter essere svolte da personale interno. Il Consiglio di Amministrazione, esaminati i contenuti dei documenti, approva con **Deliberazione R.U.I.C. 19 del 20/11/23** il Programma degli Incarichi esterni da conferire nell'anno 2024.

### **P.to 4 – Varie ed eventuali**

Nelle varie la presidente Venturini ricorda che il Bilancio verrà depositato in Segreteria Generale contestualmente al Verbale dei Revisori dei conti il 27/11/2023, poi chiede al Direttore di riferire in merito ad altri appuntamenti a cui il Cda dovrà partecipare per ulteriori deliberazioni. Il Direttore Rinaldi ricorda ai presenti che entro il 30/11/2023 dovrà essere deliberato l'Assestamento, che dovrà seguire obbligatoriamente alla Delibera di C.C. di Assestamento prevista per il 27/11/2023. Il 18 e il 19/12/2023 verrà approvato il Bilancio Previsionale 2024 del Comune. Sempre nelle varie, il Direttore ricorda gli appuntamenti del 04/12/2023 "Educare 0-6: Reggio Emilia, Città, Mondo" e del 16/12/2023 "Auguri alla Città" in Piazza Fontanesi in occasione dei rinnovi dei Consigli Infanzia Città. Vengono riportati i fatti di cronaca che hanno visto coinvolto il Nido Scuola Choreia gestito dalla Cooperativa Pantarei in un incendio nella giornata del 19/11/2023. Il Direttore informa i presenti in merito all'organizzazione e agli spostamenti temporanei delle Sezioni del Nido Scuola coinvolto in alcune strutture Comunali. Non essendoci altre questioni, la Presidente dichiara conclusa la seduta.

La seduta è terminata alle 19,15.

Ha verbalizzato Valentina Scippa

La Presidente  
dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia  
Gigliola Venturini