



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
26 luglio 2026
VERBALE N. 176

Il Consiglio di Amministrazione del 26 luglio 2023 convocato il 20 luglio 2023 con il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Approvazione della Delibera avente ad oggetto "Recepimento trasferimento a seguito Delibera di C.C. della variazione di assestamento al Bilancio di Previsione Finanziario 2023-2025 e destinazione delle risorse. Verifica degli equilibri di Bilancio ai sensi dell'art. 193 d. lgs 267/2000";
3. Approvazione della Delibera avente ad oggetto "Tariffe Nidi e Scuole dell'infanzia, Comunali e Convenzionati, Statali e indirizzi per l'apertura dell'a.s. 2023/2024";
4. Varie ed eventuali.

Il Consiglio di Amministrazione si è riunito alle ore 12,30

La seduta è regolarmente costituita in quanto presenti:

- Gigliola Venturini	Presidente
- Margherita Chiarenza	Consigliere
- Cigarini Angelo	Consigliere
- Paola Campo	Consigliere
- Maurizio Pocaforza	Consigliere

è inoltre presente il Direttore Nando Rinaldi.

P.to 1 - Approvazione del verbale della seduta precedente.

La Presidente Venturini saluta i Consiglieri e apre la seduta con il punto 1 dell'Odg, riprende il verbale della seduta precedente e chiede se ci sono obiezioni in merito, ma non essendoci alcun rilievo da opporre, il Cda approva il verbale n.175.

P.to 2 - Approvazione della Delibera avente ad oggetto "Recepimento trasferimento a seguito Delibera di C.C. della variazione di assestamento al Bilancio di Previsione Finanziario 2023-2025 e destinazione delle risorse. Verifica degli equilibri di Bilancio ai sensi dell'art. 193 d. lgs 267/2000".

La Presidente introduce il punto 2 dell'Odg anticipando ai presenti che la delibera in oggetto prevede l'utilizzo di circa € 450.000,00 che verranno svincolati per riconoscere € 250.000,00 alla Fism inerenti alla quota del dl. 65/2017 e il 70% di quanto dovuto agli enti gestori privati (si procederà a liquidare entro luglio il 50% del contributo), come da Protocollo d'intesa, per un totale di 383.096,00. Inoltre € 73.104,63, la componente destinata agli investimenti, verranno utilizzati con € 50.000,00 per l'adeguamento del sistema antincendio del Malaguzzi e il resto per altre voci di investimento su scuole e nidi. La Presidente, rispettivamente alle informazioni economiche, ricorda dell'invio di una lettera al Sindaco e all'Assessore Marchi in merito all'aggiornamento della situazione di Bilancio al 31 maggio 2023, in cui si dichiara una sofferenza di € 2.490.828,56 al fine di riuscire ad ottemperare le uscite relative al Global Service ed al Protocollo d'intesa. Attualmente però si può contare su uno stanziamento da parte del Comune di € 1.400.000,00, che saranno ridistribuiti nel seguente modo: € 576.000,00 verranno riconosciuti al Global Service come copertura dell'aumento dei costi delle utenze relative all'energia ed al calore; € 532.000,00 verranno destinati alla Fism, corrispondenti al 50% della quota A) Contributo al funzionamento; € 9.000,00 per gli aumenti Istat relativi al Nido Aguas Claras; € 157.000,00 alla Fism per quota relativa "Al Nido con la Regione". Rimane un residuo di circa € 120.000,00 che verranno utilizzati per altre voci di spesa. Rimane pertanto ancora da riconoscere il 30% della quota relativa al Protocollo d'intesa agli Enti gestori privati, l'altro 50% del Contributo A) e i Contributi B) e C) alla Fism. Quindi all'oggi per un equilibrio finale mancano circa € 997.000,00. Il Direttore Rinaldi entra nel merito degli aumenti relativi al Global Service, spiegando che sono dovuti al rialzo dei prezzi delle materie prime. La gara prevedeva dei canoni che erano preventivati sui costi energetici del dicembre 2017, questi importi contemplavano gli aumenti Istat, nettamente inferiori rispetto a quello che si è verificato nell'ultimo anno. Il Global Service, che paga direttamente le utenze delle strutture, chiede una revisione prezzi adeguando i canoni da agosto 2022 ad oggi, inoltre, sempre per capitolato, si devono applicare gli aumenti Istat del 12% sugli altri canoni (manutenzione/verde/lavano, ecc ...); per un totale di € 576.000,00 solo sugli ultimi mesi del 2023. Il Direttore specifica che l'equilibrio tra il prezzo di gara e quello di gestione del capitolato non esiste più, il Global Service ha pagato praticamente un forte anticipo e adesso spetta all'Istituzione applicare un conguaglio. Quello che si può eventualmente mettere in campo è cercare di capire dove ridurre a lungo periodo i costi energetici, anche grazie ai fondi del PNRR. L'appalto al Global Service scadrà il 31/07/2024 e sarà opportuno fare un ragionamento se procedere ad una nuova gara o se ci saranno le condizioni di applicare un rinnovo. Le tariffe e i costi della materia attualmente sono calati, ma bisognerà comunque tenere presente che saranno ancora fluttuanti. Gli aumenti riguarderanno anche i costi relativi al Centro Internazionale L. Malaguzzi nella parte di gestione di Reggio Children. Ritornando alla Delibera in oggetto, il Direttore Rinaldi riferisce che i Revisori dei conti hanno dato parere favorevole e attestano il permanere degli equilibri di Bilancio. Il Direttore informa i presenti che il Comune oltre all'Istituzione ha fatto una serie di trasferimenti importanti anche alle altre partecipate per un totale circa di € 4.300.000,00. Nella variazione, sempre il Comune, ha riconosciuto un aumento sugli investimenti di € 1.000.000,00 per la realizzazione del Nido di Parco Ottavi ad integrazione dei Fondi del PNRR. Non essendoci questioni particolari da approfondire il Consiglio di Amministrazione,

chiamato a votazione, approva unanimemente la Delibera **R.U.I.C. 7 del 26/07/2023 avente ad oggetto “Recepimento trasferimento a seguito Delibera di C.C. della variazione di assestamento al Bilancio di Previsione Finanziario 2023-2025 e destinazione delle risorse. Verifica degli equilibri di Bilancio ai sensi dell’art. 193 d. lgs 267/2000”.**

P.to 3 - Approvazione delle “Tariffe Nidi e Scuole dell’infanzia, Comunali e Convenzionati, Statali e indirizzi per l’apertura dell’a.s. 2023/2024”. 45.02

La Presidente Venturini chiede al Direttore Rinaldi di entrare nel merito del punto in oggetto e il Direttore specifica che non ci sono state modifiche rispetto allo scorso anno, salvo nel dare atto che la Regione deve ancora deliberare la Misura “Al Nido con la Regione” e che probabilmente non sarà più finanziato con fondi ordinari regionali ma con fondi FSE strutturali europei e questo probabilmente comporterà una rendicontazione più complessa. Sostanzialmente si propone di confermare la misura per convalidare le rette sul Nido e la medesima scontistica dello scorso anno, inoltre si riconferma la misura di uscita anticipata con una scontistica del 15% per le scuole dell’infanzia. Il Direttore segnala il paradosso di un esborso maggiore per le rette della Scuola su alcune fasce medio-basse rispetto a quelle del Nido, dovuta a tutta una serie di scontistiche e bonus applicate alle tariffe di quest’ultimo. La Presidente Venturini dichiara di prendere l’impegno di procedere e portare a compimento, entro Dicembre 2023, un lavoro di analisi sulle fasce coinvolte per eventualmente agire direttamente anche in corso d’anno con eventuali riduzioni o altro, questa operazione vede la partecipazione e una serie di scelte condivise con la Commissione Criteri e Rette. La Presidente segnala però che il periodo pandemico ha sicuramente influito sui lavori della Commissione Criteri e Rette occorre riconvocarla ed ampliarla a nuove adesioni da parte dei genitori. Quindi si vuole darsi come mandato la ricostituzione della stessa per provvedere entro la fine dell’anno alla costruzione di un sistema di rette equilibrato. Il Direttore aggiunge che nella delibera è stata inserita la novità dell’utilizzo dell’Isee corrente per modificare in corso d’anno la retta non solo nel caso della richiesta da parte delle famiglie in variazione delle condizioni lavorative/reddituali, ma anche nel caso in cui gli uffici valutino incompatibilità rispetto alle dichiarazioni rilasciate, in tale situazione verrà richiesta l’Isee corrente per una verifica e se la famiglia non dovesse fornirla si procederà ad applicare la fascia massima. La Consigliera Chiarenza e il Consigliere Pocaforza trovano ragionevole ed equilibrata questa novità, poi quest’ultimo domanda quale sia il motivo della sofferenza di presenze della Commissione Criteri e Rette. Il Direttore ammette che l’ultimo incontro è stato a Dicembre 2020 in modalità a distanza, poi a febbraio 2023 è stata inviata una lettera di richiesta di candidature, ma il numero delle adesioni è stato veramente esiguo. Quindi alla riapertura si dovrà lavorare in questa direzione ed incentivare le adesioni, individuando 1/2 persone per Nido che entrino nella Commissione entro la fine di Ottobre 2023. E’ opinione della Consigliera Chiarenza di riprendere in mano il sistema valoriale del Sistema Pubblico Integrato, per mettere in condizioni le persone di capire e conoscere quello che poi saranno le basi per lavorare insieme ad un bene comune. Il Direttore concorda che bisogna recuperare e ricostruire i processi di partecipazione per dare risposte ai cambiamenti che le famiglie stanno vivendo. La Consigliera Campo sottolinea che lo sforzo di trasparenza che si sta facendo è fondamentale e indispensabile, poi la concretizzazione, riattivando tavoli e quant’altro, è consecutiva, a monte rimane fondamentale lo sforzo di chiarezza e promuovere delle modalità che permettano di garantire una trasparenza nel rapporto reciproco tra gli utenti. Non essendoci questioni particolari da approfondire il Consiglio di Amministrazione, chiamato a votazione, approva unanimemente la Delibera **R.U.I.C. 8 del 26/07/2023 avente ad oggetto “Tariffe Nidi e Scuole dell’infanzia, Comunali e Convenzionati, Statali e indirizzi per l’apertura dell’a.s. 2023/2024”.**

P.to 4 – Varie ed eventuali.

Nelle varie la Presidente Venturini informa che rispetto al progetto “Solidarietà Romagna”, si coinvolgono tutte le Scuole e Nidi d’infanzia dell’Istituzione, le relazioni internazionali di Reggio Children e della Fondazione, per una raccolta fondi a favore del Comune di Cesena per il ripristino delle infrastrutture danneggiate e per l’attivazione di una co-progettazione pedagogica con i Comuni di Modigliana e Cattolica, grazie a un gruppo di lavoro di pedagogisti, atelieristi e insegnanti del sistema Centro Internazionale. I grafici di Reggio Children hanno elaborato un progetto grafico di cartoline e locandine che verranno distribuite durante eventi organizzati dalle istituzioni fino al 20/11/2023, con l’intento di aprire la partecipazione a questa iniziativa di raccolta fondi anche alle Istituzioni del Sistema Pubblico Integrato. La Consigliera Campo ritiene opportuna la condivisione per eventualmente ampliare la partecipazione delle scuole dell’infanzia Statali, tenute fuori per il momento da questo tipo di iniziative. In merito al concorso per l’assunzione di 15 insegnanti il Direttore informa che hanno passato il concorso 31 candidati e sono in graduatoria per la chiamata, mentre la gara per i 38 operatori è ancora aperta e si intende chiudere la procedura per il 04/08/2023. E’ in corso attraverso un avviso pubblico, la selezione di un professionista tecnico esperto in grado di far fronte all’approntamento di spazi temporanei nelle strutture comunali anche in relazione ai nuovi cantieri riferiti al PNRR. In ultimo, vengono riferiti i dati relativi alle iscrizioni del Nido per l’a.s. 23/24 con 327 bambini in lista d’attesa. Non essendoci altre questioni, la Presidente dichiara conclusa la seduta.

La seduta è terminata alle 13,45.

Ha verbalizzato Valentina Scippa

La Presidente
dell’Istituzione Scuole e Nidi d’Infanzia
Gigliola Venturini