SCUOLE E NIDI D'INFANZIA
Istituzione del
Comune di Reggio Emilia
REGGIO EMILIA APPROACH

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
9 marzo 2023
VERBALE N. 173

Il Consiglio di Amministrazione del 9 marzo 2023 convocato il 7 marzo 2023 con il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Approvazione della Delibera avente ad oggetto: "Riaccertamento ordinario dei residui al 31.12.2022 con conseguenti operazioni contabili a valere sul Bilancio 2022/2024 ai sensi del d.lgs. 118/2011 e s.m.i.";
3. Approvazione della Delibera avente ad oggetto: "Accettazione di donazione di una casetta per attrezzi da giardino da parte di un gruppo di genitori da destinare ad una scuola dell'infanzia statale*";*
4. Varie ed eventuali.

Il Consiglio di Amministrazione si è riunito alle ore 17,00

La seduta è regolarmente costituita in quanto presenti:

- Gigliola Venturini Presidente
- Cigarini Angelo Consigliere
- Paola Campo Consigliere
- Maurizio Pocaforza Consigliere

è inoltre presente il Direttore Nando Rinaldi.

La Consigliera Margherita Chiarenza è assente.

P.to 1 - Approvazione dei verbali delle sedute precedenti.
La Presidente Venturini saluta i Consiglieri introducendo il punto 1 dell'Odg e chiedendo se ci sono obiezioni in merito al verbale della seduta precedente, i Consiglieri presenti, non avendo alcun rilievo da opporre, approvano il verbale n.172.

P.to 2 - Approvazione della Delibera avente ad oggetto: "Riaccertamento ordinario dei residui al 31.12.2022 con conseguenti operazioni contabili a valere sul Bilancio 2022/2024 ai sensi del d.lgs. 118/2011 e s.m.i.*".*
La Presidente Venturini, in merito al punto in oggetto, informa i presenti che in preparazione del Bilancio Consuntivo 2022 risulta necessario una verifica del Fondo svalutazione crediti, pertanto i Sindaci Revisori hanno chiesto di riaccertare, con un monitoraggio e conseguente revisione, i residui attivi e passivi derivanti dagli esercizi 2021 e precedenti, in particolare dall'anno 2012 all'anno 2021. Questa operazione di riaccertamento ordinario, continua la Presidente, deve essere fatta annualmente, in modo tale da poter procedere alla cancellazione di quei residui attivi e passivi ed alla loro reimputazione. L'operazione non prevede un "guadagno", bensì una cancellazione di crediti/entrate considerati/e inesigibili. La Presidente chiede al Direttore di delineare meglio la delibera, il Dott. Rinaldi conferma che questo atto tecnico è necessario in quanto un obbligo in corso di consuntivo, quindi l'Ufficio Bilancio dell'Istituzione si è preso l'impegno di verificare tutti i capitoli. L'ufficio ha provveduto a monitorare i residui attivi e passivi attraverso una verifica ordinaria sulla base della consistenza e dell'esigibilità dei crediti/debiti esistenti alla data del 31.12.2022. Questa operazione ha restituito: a) l'ammontare dei residui attivi e passivi da eliminare definitivamente dal bilancio in quanto inesigibili o prescritti (tra cui rette non riscosse da oltre 5 anni); b) l'ammontare dei residui attivi e passivi provenienti dall'esercizio 2022 e dagli esercizi precedenti da mantenere in bilancio (tra cui i crediti attualmente in procedura coattiva di riscossione); c) infine di non provvedere alla reimputazione dei residui attivi e passivi negli anni successivi. Economicamente parlando dalle verifiche sopra citate quindi si è ottenuto: l'elenco dei residui attivi inesigibili per un totale di € 2.706.713,50 che verranno stralciati definitivamente dal bilancio e coperti integralmente dal Fondo crediti di dubbia esigibilità; l'elenco dei residui attivi radiati in quanto insussistenti per complessivi € 89.168,89 principalmente costituiti da entrate di errata quantificazione in sede di accertamento; l'elenco delle economie di spesa per € 1.587.363,37, ossia previsione che non hanno vista la spesa realizzata in quanto non si è concretizzata l'obbligazione e questa è una economia dal 2012 di fondi impegnati ma non spesi; infine l'elenco dei maggiori accertamenti in conto residui per un totale di € 954,11. Il Direttore specifica che l'economia di € 1.587.363,37 prima di essere destinata come possibile avanzo disponibile, abbisogna del ricalcolo del Fondo crediti di dubbia esigibilità, che sarà fatto in sede di Consuntivo; per cui una parte di queste cifre saranno libere e potranno essere utilizzate in sede di definizione dell'avanzo libero, ma una parte dovrà essere destinata al Fondo crediti di dubbia esigibilità. L'organo di revisione, tenuto conto delle verifiche e delle considerazioni esposte, ha espresso parere favorevole ed anche il C.d.A approva unanimemente, con i voti favorevoli dei Consiglieri presenti, la Deilbera **R.U.I.C. 2 del 09/03/2023 "Riaccertamento ordinario dei residui al 31.12.2022 con conseguenti operazioni contabili a valere sul Bilancio 2022/2024 ai sensi del d.lgs. 118/2011 e s.m.i.*"***

P.to 3 – Approvazione della Delibera avente ad oggetto: "Accettazione di donazione di una casetta per attrezzi da giardino da parte di un gruppo di genitori da destinare ad una scuola dell'infanzia statale*".*
La Presidente informa che che un gruppo di genitori della Sezione dei 5 anni della Scuola dell'infanzia Statale Don Guglielmi ha deciso di donare all'Istituzione una casetta per attrezzi da giardino da destinare alla scuola dell'infanzia

statale, con l'intento di preservare attrezzi per la cura dell'orto e giochi da esterno dalle intemperie e da possibili furti. Visto il Regolamento dell'Istituzione, l'Istituzione può ricorrere a ulteriori risorse tramite donazioni, sponsorizzazioni, contributi vari, la cui accettazione viene approvata unanimemente dai Consiglieri presenti con **R.U.I.C. 3 del 09/03/2023 "Accettazione di donazione di una casetta per attrezzi da giardino da parte di un gruppo di genitori da destinare ad una scuola dell'infanzia statale***".*

P.to 4 – Varie ed eventuali.
Nelle varie il Direttore Rinaldi ricorda che i tempi tecnici necessari ai fini dell'approvazione del Bilancio Consuntivo 2022 sono entro la fine di marzo. La Presidente Venturini informa i presenti dell'incontro che si svolgerà il 17/03 con i Dirigenti Scolastici della città dei vari Istituti Comprensivi con strutture di scuola dell'infanzia, il cui intento è una condivisione di rete, di confronto e di sostegno rispetto alle politiche educative, alle iscrizioni ed alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle strutture. Sempre nelle varie la Presidente riferisce in merito alla bozza della Convenzione con Reggio Children S.r.l., che si è a un passo alla definizione di tutti quei punti già illustrati nelle seduti precedenti e si auspica una chiusura entro la fine di marzo. Viene ripreso il tema dell'impoverimento di personale dell'Ufficio Tecnico e dell'Ufficio Bilancio, oltre alla difficoltà nel reclutamento del personale scolastico e a tale riguardo viene riportata l'informazione del concorso che il Comune di Modena sta organizzando per insegnanti di scuola dell'infanzia in collaborazione con il nostro Comune per 15 posti a tempo indeterminato e la possibilità di intercedere alla graduatoria successiva all'esito del concorso. La Consigliera Campo riporta lo stato di collaborazione relativo all'ospitalità di una sezione del Nido Allende presso la Scuola dell'infanzia Statale M. Gerra, informa che è stata trovata una situazione molto funzionale grazie anche al contributo attivo della pedagogista, che è riuscita a creare un bel gioco di squadra tra le insegnanti e a trovare soluzioni concrete. In ultimo il Direttore riprende la questioni dello stato di avanzamento dei lavori del PNRR, a breve la Dirigente Melloni stilerà un calendario degli interventi e appena questo sarà pronto verrà presentato al Consiglio di Amministrazione.
Non essendoci altre questioni, la Presidente dichiara conclusa la seduta.

La seduta è terminata alle 17,45.
Ha verbalizzato Valentina Scippa

La Presidente
dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia
Gigliola Venturini

GIGLIOLA
VENTURINI
28.03.2023
06:47:07 UTC