



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

5 marzo 2021

VERBALE N. 148

Il Consiglio di Amministrazione del 5 marzo 2021 convocato in data 1 marzo 2021, con il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Approvazione del Bilancio Previsionale 2021 e Pluriennale 2021-2023 e relativi allegati;
3. Approvazione Programma degli Incarichi esterni da conferire nell'anno 2021;
4. Aggiornamento situazione epidemico sanitaria;
5. Varie ed eventuali.

Il Consiglio di Amministrazione si è riunito alle ore 17,00.

La seduta è regolarmente costituita in quanto presenti:

–Cristian Fabbi	Presidente
–Campo Paola	Consigliere
–Margherita Chiarenza	Consigliere
–Cristina Iani	Consigliera
–Maurizio Pocaforza	Consigliere

Sono inoltre presenti:

–Nando Rinaldi	Direttore
–Elena Poppi	Funzionaria Amministrativa
–Maddalena Tedeschi	Funzionaria Reti Complesse Coordinatore Pedagogico
–Lanzi Danila	Funzionaria Reti Complesse Coordinatore Pedagogico

P.to 1 - Approvazione verbali delle sedute precedenti.

Il Presidente saluta i Consiglieri e introduce il punto 1 dell'Odg chiedendo ai presenti se ci sono obiezioni in merito al verbale della seduta precedente, i Consiglieri, non avendo alcuna obiezione da fare, approvano all'unanimità il verbale n.147.

P.to 2 - Approvazione del Bilancio Previsionale 2021 e Pluriennale 2021-2023 e relativi allegati

Il Presidente introduce brevemente il punto in oggetto e informa i Consiglieri che è un Bilancio Preventivo in ribasso rispetto agli anni precedenti per alcune ragioni, tra cui il trasferimento inferiore che l'Amministrazione Comunale ha messo a disposizione; per tale motivo il Presidente in persona e il Direttore hanno chiesto di incontrare il Sindaco e l'Assessore per avere chiarimenti in merito. La risposta è stata che questo è un primo passaggio, poi vi sarà un assestamento a Luglio 2021, tutto ciò dipende da questioni del Bilancio Comunale non ancora risolte, tra cui il Recovery Fund, non ancora messo a disposizione, per cui il Comune sta facendo fronte alle proprie esigenze con le risorse che attualmente ha in modo certo. Ci sarà quindi un aggiustamento futuro per andare nella direzione degli anni precedenti, ma questo attualmente vede un calo di quasi € 500.000,00. Inoltre ci sono state delle economie sull'anno precedente dovute alla sospensione di alcuni appalti che andranno a calmierare la situazione. In questa fase non è stato incluso il rinnovo del Protocollo d'intesa con la FISM e sistema statale e privato, quindi non è stata messa a bilancio la quota; in realtà, tenendo conto di questo storno, non ci sono tagli effettivi alla gestione diretta e indiretta, proprio perché la quota mancante è quella destinata al sistema pubblico integrato, in fase di rinnovo nel 2021, che verrà integrata finanziariamente in corso d'anno insieme ai contenuti nuovi che si vorranno sostenere. Il Presidente conclude il suo intervento iniziale confermando la necessità di un assestamento assestamento nel 2021 già dichiarato dal Comune, oltre gli importi di eventuali disponibilità di avanzo nel bilancio Consuntivo ai fini di provvedere alla quota del Protocollo d'intesa del Sistema tutto compresa la Fism e per eventuali imprevedibili variazioni in corso d'anno.

Il Presidente, invita poi la Dott.ssa Poppi ad illustrare i documenti di Bilancio Preventivo 2021, la relazione integrativa e gli allegati contabili. La Funzionaria Poppi premette che il Bilancio Preventivo è stato costruito seguendo uno stretto principio di prudenza, sono state inserite tutte le entrate di cui si ha la certezza, mentre per quelle non ancora formalizzate, come ad esempio l'avanzo di Bilancio dell'anno precedente, non si è proceduto ancora a valorizzarle. La

Funzionaria informa che il bilancio complessivo è di € 37.641.000,00 poi procede a descrivere brevemente quelle che sono le entrate correnti e le entrate in conto capitale, confermando il calo rispetto all'anno precedente di una cifra di € 868.000,00 in meno. Questa cifra è frutto dal minor trasferimento del Comune, dall'importo delle rette, anch'esse in calo, e ad altri importi che vengono dettagliati nella relazione tecnica. Le entrate relative alle rette prevedono un importo di € 4.450.000,00 (a.s.19/20 di € 5.100.000,00), il calo rispetto gli anni precedenti è un effetto sia del finanziamento specifico del "al Nido con la Regione", che ha permesso di ridurre le tariffe dei nidi, sia per l'applicazione di sconti particolare per i periodi assenza in Covid-19. Le entrate sull'anno 2020 non sono comparabili in quanto i servizi sono stati completamente chiusi dal 28 febbraio al 30 giugno 2020 con sospensione totale dal pagamento rette. La proiezione fatta è stata valutata in virtù di un calo legato alle sconti applicate quest'anno (possibilità retta part-time nei servizi a tempo pieno, riduzione per chiusura sezione per quarantena fiduciaria e malattia, riduzione del valore dell'ISEE legata al reddito calante delle famiglie). La proiezione delle entrate da rette è in calo pur a tariffe costanti, nel caso di chiusura complessiva e forzata dei servizi il calo sarà maggiore. La Funzionaria delinea le altre entrate messe a preventivo rispetto all'anno precedente: le entrate dello Stato sono state maggiori, mentre la Regione ha mantenuto costanti i trasferimenti come la Provincia. Per le altre entrate è stato messo a preventivo un leggero calo da parte della Fondazione Manodori, ma soprattutto sono stati tenuti in considerazione i compensi e i rimborsi derivanti dalla Convenzione con Reggio Children srl, mantenendo nel preventivo la sola entrata di € 170.000,00 a seguito del riaffidamento del Centro Internazionale per l'anno 2021 a Reggio Children srl. Per quanto riguarda le spese correnti la previsione è di € 28.458.615,67, di cui la parte più significativa, pari a € 15.948.479,97, è relativa alle spese per il personale; nel dettaglio delle uscite si elencano: € 1.787.471,43 destinate al Global Service; € 1.423.033,87 per le derrate alimentari e la refezione scolastica; € 4.619.486,25 alle Cooperative sociali che gestiscono i Servizi educativi convenzionati; € 952.046,61 ai Servizi di Supporto Pomeridiano ed infine la quota di € 1.124.761,51 alle spese ordinarie. La Dott.ssa Poppi conclude presentando i dati relativi alla morosità dell'a.s. 2019/2020 calcolata sul fatturato a marzo 2021 che vede le seguenti percentuali: 1,17% per i Nidi d'infanzia Comunali, 4,71% per le Scuole dell'infanzia Comunali e 25,06% per le Scuole dell'infanzia Statali. Il Direttore procede a presentare il Piano programma 2021 e le linee di indirizzo che vengono declinate in esso; questo documento si apre con le considerazioni generali del 54° rapporto sulla situazione sociale del Paese/2020 del Censis: *"L'avanzare della storia trova, a volte, curve drammatiche e inaspettate che mutano radicalmente ambienti e paesaggi del vivere, individuale e collettivo (...) La pandemia globale di quest'anno è uno di questi imprevisti cambiamenti"*, in quanto per il Direttore queste parole devono essere cornice delle linee d'indirizzo su cui l'Istituzione si impegna a lavorare, fissando gli obiettivi e le scelte strategiche che si metteranno in atto e che trovano sintesi nella parte degli importi appena riferiti. Nelle azioni per corrispondere agli Indirizzi informa che per ampliare la capacità di risposta alle nuove esigenze delle famiglie nella fascia 0/2 anni si metteranno in campo le seguenti azioni: a partire da settembre 2021 progressiva trasformazione del Nido Sole da part-time a tempo pieno per le sezioni lattanti e piccoli, mentre nell'ottica di una ottimizzazione della rete il nido part-time il Nido Picasso/Belvedere offrirà un'unica sezione di 20 posti anziché le attuali due sezioni; si conferma il bando dei nati dal 1 giugno al 30 settembre con 30 posti strutturati nella rete dei servizi, oltre a confermare la sezione di 10 posti al nido P. Rivieri/C. Claudel, 10 posti al Nido Cervi e 10 posti al nido Arcobaleno, oltre ai posti che dovessero essere non coperti nelle sezioni lattanti all'apertura del bando. Inoltre si propone di attivare alla Scuola dell'infanzia part-time Picasso/Belvedere un'unica sezione da 26 posti ed, a seguito dell'emergenza sanitaria, si propone di congelare a partire dall'anno scolastico 2021/2022 la sezione dei 3 anni presso la scuola d'infanzia Iqbal Masih, poiché la conformazione della stessa rende consigliabile una diversa organizzazione al fine di un più puntuale rispetto delle norme sanitarie. Il Direttore riprende il Piano programma 2020 illustrandolo punto per punto fino alla conclusione poi il Presidente chiede ai Consiglieri di intervenire.

La Consigliera Campo apprezza la scelta del passaggio a tempo pieno del Nido Sole indicandola come una grande opportunità per il territorio e per la collaborazione con la Scuola dell'infanzia statale M. Gerra, inoltre la valorizzazione delle risorse già in campo e la riutilizzazione degli spazi, sono sinonimo di un no allo spreco su ciò che con impegno è stato costruito; un impegno da adeguare ad una situazione contingente ma senza perdere di vista lo sforzo fatto. Questo dialogo costante con la struttura è un'aderenza reale alla quotidianità. Riquilibrare, riproporre e rivalorizzare dovranno essere mantenuti anche per eventuali operazioni future.

La Consigliera Chiarenza condivide la scelta fatta per i Nidi part-time come una scelta doverosa e ormai già segnata da tempo dovuta ai cambiamenti sociali e ai nuclei familiari, questo implica uno sguardo aperto nel confronto con una città che si fida dell'Istituzione. Continua la Consigliera nell'affermare che questa pandemia sta mettendo alla prova tutti, ma sta allo stesso tempo porta a nuove riflessioni e a mettere in comunicazioni i vari soggetti presenti sul territorio; è una fase difficilissima in cui i rapporti umani e le relazioni vanno ricostruite, questa situazione porta con sé un grande insegnamento: quello dello stare insieme per andare verso una qualità educativa.

Il Consigliere Pocaforza fa un plauso per la sintesi di questo Bilancio che condensa pratiche amministrative tipiche di organizzazioni virtuose. Secondo il Consigliere la riduzione del trasferimento del Comune è comprensibile visto il momento di difficoltà attuale.

Dopo un attento esame dei materiali il Consiglio di Amministrazione approva unanimemente con **Deliberazione R.U.I.C. 1 del 12/03/21** il Bilancio di Previsione 2021 e Pluriennale 2021-2023 e relativi allegati.

P.to 3 - Approvazione Programma degli Incarichi esterni da conferire nell'anno 2021

Il Presidente invita Elena Poppi ad illustrare il punto in oggetto. La norma prevede che contestualmente al Bilancio il Consiglio di Amministrazione approvi anche il programma degli incarichi di collaborazione previsti per il 2021, tra cui incarichi di studio, ricerca o consulenza e prestazioni con specificità tali da non poter essere svolte da personale interno. Il Consiglio di Amministrazione, esaminati i contenuti dei documenti, approva con **Deliberazione R.U.I.C. 2 del 12/03/21**, il Programma degli Incarichi esterni da conferire nell'anno 2021.

P.to 4 - Aggiornamento situazione epidemico sanitaria

Il Presidente chiede subito al Direttore di fare un quadro della situazione attuale e quali possano essere le scelte organizzative nella gestione dei Servizi. Il Direttore Rinaldi segnala subito che l'Ordinanza Regionale Arancione rafforzata ha messo in difficoltà il personale, poiché la chiusura delle scuole primarie e secondarie di primo grado hanno costretto molti di loro a prendere congedi per assistere i figli a casa, nonostante, invece, siano state garantite le aperture dei Nidi e delle Scuole dell'infanzia a tempo pieno. Quindi si è pensato di procedere a comunicare alle famiglie che la mancata sostituzione del personale a casa per congedi parentali, malattie e quarantene, possa portare a possibili chiusure laddove ci siano situazioni di Sezioni scoperte. Anche la virulenza maggiore nella fascia 0/6 ha portato un aumento esponenziale delle chiusure delle Sezioni nei Nidi e nelle Scuole dell'infanzia, oltre al rafforzamento delle misure di quarantena, con l'introduzione del secondo tampone al rilascio del certificato di fine isolamento, ha allungato parecchio i tempi di riapertura. Tutti questi elementi fanno propendere ad un'ipotesi organizzativa di apertura dei Servizi educativi dal 09/03/2021 con un orario ridotto che va dalle 7,30 alle 13,30 con il pranzo. Questa scelta è stata concordata con tutti i gestori a gestione non diretta, applicando la riduzione della retta già prevista per quest'anno scolastico relativa alla scontistica part-time. I Consiglieri appoggiano questa scelta e sostengono il Direttore nel mettere in campo tutte le procedure del caso, col fine innanzitutto di garantire la salute dei bambini e degli operatori.

P.to 7 – Varie ed eventuali.

Nelle varie ed eventuali il Direttore informa il Consiglio delle nuove procedure legate al Verbale dei Revisori, che d'ora in poi dovrà essere redatto dopo l'approvazione della Delibera di Bilancio da parte del Consiglio di Amministrazione. Sempre nelle varie il Direttore informa il Consiglio di una Commissione Consiliare straordinaria relativa al tema Scuola fissata per il 09/03/2021. Non essendoci altro da aggiungere il Presidente dichiara chiusa la seduta.

La seduta è terminata alle 19,15.

Ha verbalizzato Valentina Scippa

Il Presidente
dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia
Dott. Cristian Fabbi