



SCUOLE E NIDI D'INFANZIA
Istituzione del
Comune di Reggio Emilia
REGGIO EMILIA APPROACH

Disciplina speciale per il conferimento al personale docente assegnato all'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia, degli incarichi e delle supplenze a tempo determinato e per la gestione delle graduatorie

Art. 1 – Incarichi a tempo determinato

Il conferimento degli incarichi a tempo determinato al personale docente dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia è effettuato secondo le seguenti disposizioni, aventi carattere stabile, salve future, eventuali modificazioni che si dovessero rendere necessarie a seguito di innovazioni normative in materia. A tutti gli incarichi a tempo determinato che verranno conferiti nell'arco di validità delle graduatorie discendenti dal Bando di Selezione approvato unitamente alla presente Disciplina, verrà applicata la presente "Disciplina Speciale".

Art. 2 – Procedure per il conferimento degli incarichi a tempo determinato

I conferimenti degli incarichi temporanei sono di competenza del Dirigente dell'Istituzione. I conferimenti di incarico a tempo determinato sono disposti sulla base delle graduatorie rispettivamente per i profili professionali di Insegnante, Educatore ed Insegnante specializzazione Atelier e relative sottograduatorie.

Il contratto individuale deve contenere la durata dello stesso, il profilo professionale, l'esatta indicazione del posto da ricoprirsi, della Scuola dell'Infanzia o del Nido di assegnazione, il nome dell'eventuale titolare assente, i motivi dell'assunzione e il rapporto orario settimanale di lavoro.

Art. 3 – Predisposizione delle graduatorie ed utilizzo

Le graduatorie per assunzioni a tempo determinato nelle istituzioni prescolastiche vengono predisposte sulla base delle normative vigenti in materia ed hanno validità triennale. Le graduatorie a tempo determinato verranno utilizzate subordinatamente all'utilizzo in via prioritaria, di tutte le graduatorie per pari profili professionali a tempo indeterminato o per il conferimento di Contratti Formazione e Lavoro nell'ambito del loro periodo di validità, ai sensi di legge.

E' facoltà dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia formulare sottograduatorie, sulla base della disponibilità espressa dai candidati nella domanda di partecipazione alle selezioni, per il servizio di tempo prolungato e sostegno ai bambini diversamente abili.

Nel caso di formulazione di sottograduatorie da utilizzare per il sostegno ai bambini diversamente abili, i candidati in possesso di specifico titolo supplementare acquisito tramite apposito corso

teorico–pratico previsto dall’art. 8 D.P.R. 970/75 e succ. modificazioni, ovvero di un semestre post laurea aggiuntivo di almeno 400 ore (fino al 2001) o 800 ore dal 2002 (Decreto Ministeriale 20 febbraio 2002) avranno diritto di precedenza nelle relative assunzioni di sostegno.

Art. 4 – Integrazione delle graduatorie

Le tre graduatorie principali potranno essere periodicamente integrate nel corso della loro validità, mediante eventuale inserimento di candidati le cui domande siano pervenute a seguito di pubblicazione sul sito istituzionale dell’Ente o dell’Istituzione Scuole e Nidi d’Infanzia, di specifici Bandi per l’integrazione delle stesse graduatorie, specificando che anche i nuovi candidati dovranno comunque essere in possesso di tutti i requisiti previsti dal Bando di Selezione approvato unitamente alla presente Disciplina.

Per ogni periodico aggiornamento l’inserimento dei nuovi candidati avverrà in calce alla graduatoria iniziale, o alla graduatoria successivamente integrata, previo superamento di prova teorico/pratica a piccoli gruppi vertente sugli stessi argomenti previsti dal bando approvato unitamente alla presente Disciplina e con la sola attribuzione del punteggio del titolo di studio.

Art. 5 – Graduatorie esaurite

Nel caso in cui le graduatorie si esaurissero entro il triennio di validità, l’Istituzione Scuole e Nidi d’Infanzia indice un nuovo bando, affinché per l’anno scolastico successivo possano essere attivate nuove graduatorie.

Nell’immediato, per garantire la continuità dei servizi, l’Istituzione Scuole e Nidi d’infanzia può avvalersi di personale educativo in possesso dei requisiti richiesti che abbia presentato domanda di supplenza fuori dai termini del bando di Selezione approvato unitamente alla presente Disciplina, o dei Bandi integrativi delle relative graduatorie, previo superamento di colloquio di idoneità.

Nel caso di valutazione positiva l’ordine di chiamata sarà determinato dalla data di presentazione della domanda.

Anche al personale assunto ai sensi del presente articolo, si applica la “Disciplina speciale” in oggetto.

Art. 6 – Conferimento supplenze temporanee

Gli incarichi sui posti disponibili ad inizio anno scolastico verranno attribuiti seguendo la regola generale del “maggior favore” in termini di rapporto orario: verranno assegnati inizialmente i posti disponibili a tempo pieno e successivamente quelli a tempo parziale seguendo l’ordine di graduatoria.

I posti che si renderanno disponibili in corso d’anno, indipendentemente dalla presunta durata della supplenza, verranno assegnati cronologicamente e progressivamente al primo candidato presente nella graduatoria di riferimento che non abbia già un contratto di assunzione attivo con l’Istituzione Scuole e Nidi d’infanzia.

Il contratto di assunzione temporanea è sottoscritto dal Dirigente dell’Istituzione Scuole e Nidi d’infanzia o da un suo delegato, previa individuazione dell’incaricato, secondo quanto stabilito dai commi 1 e 2 del presente articolo e dal successivo art. 7.

Il docente, contattato telefonicamente o a mezzo telegramma, deve prendere servizio immediatamente o comunque entro il termine indicato nella convocazione.

L’assunzione temporanea deve essere conferita per i giorni strettamente necessari a garantire il normale svolgimento delle attività didattiche ed educative e può essere revocata in qualunque

momento, qualora sia disponibile ed impiegabile personale assunto a tempo indeterminato ovvero quando venga a mancare l'esigenza che ha determinato l'assunzione.

La mancata accettazione della assunzione temporanea comporta, salvo giustificato motivo, lo spostamento in fondo alla relativa graduatoria, limitatamente alla tipologia oraria proposta, per l'anno scolastico in corso. A tal fine costituisce giustificato motivo:

- a. la rinuncia determinata da situazioni soggettive che danno luogo ad assenze giustificate e retribuite del personale assunto a tempo determinato;
- b. eventuale supplenza, comunque conferita, in atto presso Scuole o Nidi di Enti facenti parte del comparto di cui all'art. 4 – D.P.R. 05.03.1986, n. 68 ovvero dello Stato, in qualità di Insegnante (di Scuola d'Infanzia), Educatore (d'Infanzia), Insegnante specializzazione Atelier o qualifica assimilata.

Lo slittamento in fondo alla graduatoria di riferimento per l'anno scolastico in corso, opera altresì nel caso in cui il candidato non si renda rintracciabile telefonicamente per più di 3 giornate consecutive nella fascia oraria dalle 8.00 alle 11.00 del mattino, orari in cui i funzionari incaricati effettuano le chiamate per le sostituzioni d'urgenza.

Qualora al docente collocato utilmente in graduatoria venga richiesto di entrare in servizio nella stessa giornata della convocazione, immediatamente e senza alcun preavviso, e questi si trovi nella oggettiva impossibilità di recarsi sul posto di lavoro entro le due ore successive alla proposta per motivi legati alla distanza del luogo di residenza o improrogabili impegni già assunti, riconducibili a visite mediche certificate o carichi familiari particolari, la retrocessione in graduatoria non opererà immediatamente, ma a seguito della 3° rinuncia nel corso dell'anno scolastico.

L'eventuale rinuncia all'incarico dopo l'accettazione anche telefonica, la mancata assunzione del servizio nei termini stabiliti, ovvero le dimissioni presentate prima della scadenza del termine del contratto senza comprovati e giustificati motivi comportano la risoluzione di diritto del contratto in essere e la retrocessione nella graduatoria di riferimento per tutta la durata della stessa.

Nel caso in cui un candidato, a seguito di assunzione derivante dall'utilizzo di precedenti graduatorie dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia, abbia subito sanzioni disciplinari o abbia subito la risoluzione del contratto di lavoro per mancato superamento del periodo di prova, allo stesso non verranno conferiti nuovi incarichi di supplenza conseguenti all'applicazione delle graduatorie derivanti dal Bando approvato unitamente alla presente "Disciplina Speciale", per un periodo di 2 anni dalla data di comminazione della suddetta sanzione o dalla data di risoluzione del contratto.

Art. 7 – Continuità didattica

Nel caso in cui il titolare, per il cui posto si è proceduto al conferimento della supplenza, si assenti dal servizio senza soluzione di continuità, per un ulteriore periodo, la supplenza già conferita è prorogata sino al rientro del titolare. Qualora il prolungamento coincida con periodi di chiusura dei servizi, il diritto opera in termini di riconferma al momento della riapertura .

A maggior tutela dei minori:

- il diritto a riconferma dell'incarico, nel caso di Insegnanti ed Educatori assunti a sostegno di bambini diversamente abili, opera unicamente nei confronti di quei docenti che abbiano effettivamente seguito i minori nel corso dell'anno scolastico o per il periodo maggiormente significativo;
- il diritto a riconferma dell'incarico opera anche in caso di graduatorie rinnovate, nelle quali siano comunque presenti i candidati coinvolti nella riconferma, qualora Insegnanti, Educatori o Insegnanti specializzazione Atelier siano stati assunti a fronte dell'assenza della titolare del posto per ragioni legate alla maternità o malattia lunga oppure assunti a sostegno di bambini diversamente abili.

Al fine di garantire comunque una certa continuità didattica anche nelle assunzioni a tempo

determinato, onde evitare continui avvicendamenti di personale, le sostituzioni in corso d'anno verranno assegnate sulla base della graduatoria principale così come descritto dall'art. 6, comma 2 del presente articolato.

Anche alla proroga del contratto viene applicato quanto sopra previsto in materia di accettazione e conferimento dell'incarico.

Art. 8 – Esclusione dalla graduatoria

Nel caso in cui un docente durante il servizio prestato a seguito di utilizzo delle graduatorie e sottograduatorie derivanti dal Bando di Selezione Pubblica per supplenze e incarichi a tempo determinato approvato unitamente alla presente “Disciplina Speciale” subisca una sanzione disciplinare, viene depennato dalle graduatorie per tutto il periodo di validità delle stesse. L'esclusione dalle graduatorie viene attuata anche qualora durante il periodo di vigenza delle stesse e nei primi 90 giorni di lavoro effettivo, anche cumulabile tra più contratti, al docente vengono formalizzati da parte del Direttore dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia giudizi negativi dai quali emergono incapacità professionale e inadeguatezza al servizio, ovvero quando un docente non superi il periodo di prova previsto dal Contratto (ed il recesso da parte dell'Istituzione sia stato adeguatamente motivato).

Art. 9 – Sanzioni disciplinari

Al docente assunto a tempo determinato si applicano le disposizioni disciplinari previste dal vigente Contratto Collettivo Nazionale EE.LL. Il procedimento disciplinare avviato in costanza di rapporto di lavoro produrrà i suoi effetti anche qualora sia concluso dopo la scadenza del termine del contratto.

Art. 10 – Casi di incompatibilità

Ai docenti assunti a tempo determinato si applica il regime delle incompatibilità previste dalle normative vigenti e dal vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del personale per i dipendenti assunti a tempo indeterminato del Comune di Reggio Emilia. A tal proposito il docente, sotto la sua responsabilità, deve dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità

In caso contrario deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per l'Amministrazione.

“In base al parere della Funzione Pubblica n°220 del 15/12/2005 viene confermato il divieto per i dipendenti in regime di tempo parziale non superiore al 50% di stipulare contratti di lavoro subordinato con altra Amministrazione pubblica statale, rimanendo possibile svolgere prestazioni per conto di altri Enti Locali, previa autorizzazione”.

Art. 11 – Disposizioni finali

Per le parti non espressamente regolate dal presente articolato si applicano le norme legislative e contrattuali in materia di pubblico impiego, nonché i Regolamenti interni del Comune di Reggio Emilia.

SCUOLE E NIDI D'INFANZIA
Istituzione del Comune di Reggio Emilia

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA

IL DIRETTORE

Visto il vigente “Regolamento sull’Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia” ed in particolare la Sezione B – “L’accesso” al quale si rimanda unicamente per la parte non diversamente regolata dal presente Bando di Selezione Pubblica, che per le particolari disposizioni ivi contenute costituisce “legge speciale” della procedura stessa;

Vista la nuova disciplina in materia di cittadinanza per l’accesso al pubblico impiego, introdotta dalla Legge 97/2013 art. 7, modificativa dell’art. 38 comma 1 del Decreto Legislativo n. 165/2001, e s.m.i;

Visto l’art. 4 della Circolare n. 31 Prot. N. 861 del 18.03.2003, del Dipartimento dei Servizi nel territorio – Direzione Generale per l’organizzazione dei servizi nel territorio – Area della Parità Scolastica, in merito al titolo di studio richiesto per l’insegnamento nelle Scuole Materne paritarie;

Vista la Delibera n. 85 del 25.07.2012 avente ad oggetto “Titoli previsti dalla Direttiva in materia di requisiti strutturali ed organizzativi dei Servizi Educativi per la prima infanzia e relative norme procedurali. Disciplina dei Servizi ricreativi e delle iniziative di conciliazione” ed in particolare l’art. 1.8 Titoli di studio per l’accesso a posti di educatore nei servizi educativi per la prima infanzia e formazione permanente. - attuativa della L.R. n. 1/2000, e successive modificazioni ed integrazioni;

In esecuzione della Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. _____ del ___;

RENDE NOTO

che è indetta Selezione Pubblica per titoli ed eventuale prova, per il conferimento di incarichi e supplenze a tempo determinato sia a tempo pieno che part-time, al personale docente che opera nelle strutture dell’Istituzione Scuole e Nidi d’Infanzia del Comune di Reggio Emilia con profilo di “INSEGNANTE”, “EDUCATORE” ed “INSEGNANTE specializzazione ATELIER”.

Il presente Bando costituisce “lex specialis” della Selezione; pertanto la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l’accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Sulla base delle graduatorie stilate verranno elaborate, tenuto conto dell’eventuale disponibilità espressa dai candidati sulla domanda di selezione, ulteriori sottograduatorie da utilizzare per il conferimento di incarico a personale da adibire al servizio di sostegno ai bambini diversamente abili o di tempo lungo.

Verrà garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi del Decreto Legislativo n° 198/2006.

Al personale che verrà assunto sarà assegnato il trattamento economico iniziale mensile

loro proprio dei dipendenti di ruolo del Comune di Reggio Emilia aventi lo stesso profilo professionale e rapporto orario.

REQUISITI OBBLIGATORI PER L'AMMISSIONE

Possono partecipare alla presente Selezione, ai sensi di quanto disposto dall'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.:

- i cittadini italiani o i cittadini di uno degli Stati Membri della Comunità Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- i cittadini di paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

Per essere ammessi alla presente Selezione i suddetti candidati, indifferentemente dell'uno e dell'altro sesso, devono essere anche in possesso dei seguenti ulteriori requisiti obbligatori:

- α) età non inferiore ad anni 18 e non superiore all'età di collocamento a riposo di ufficio del dipendente comunale;
- β) non essere escluso dall'elettorato politico attivo, né essere stato licenziato, destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento né essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lett. D) del testo unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli Impiegati Civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10.01.1957, n. 3;
- χ) non avere condanne penali che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- δ) idoneità fisica all'impiego. Si precisa che la condizione di privo della vista (cieco totale, cieco parziale o ipovedente grave) è causa di non ammissione ai sensi di quanto previsto dall'art. 5 lett. i) della Sezione B del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;
- ε) i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva devono essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo.
- φ) i cittadini non italiani partecipanti alla presente Selezione, devono inoltre godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o provenienza e possedere una buona conoscenza della lingua Italiana;

γ) TITOLO DI STUDIO:

PER INSEGNANTE:

Diploma di Scuola Magistrale o Istituto Magistrale purché conseguiti entro l'anno scolastico 2001-2002, oppure Laurea in Scienze della Formazione Primaria - indirizzo Scuola Materna.

PER EDUCATORE:

- diploma di maturità magistrale;
- diploma di maturità rilasciato dal liceo socio-psico-pedagogico;

- diploma di abilitazione all'insegnamento nelle scuole di grado preparatorio;
- diploma di dirigente di comunità;
- diploma di tecnico dei servizi sociali e assistente di comunità infantile;
- operatore servizi sociali e assistente per l'infanzia;
- diploma di liceo delle scienze umane;

titoli equipollenti, equiparati, o riconosciuti ai sensi di legge;

- diploma di laurea in Pedagogia;
- diploma di laurea in Scienze dell'educazione;
- diploma di laurea in Scienze della formazione primaria;
- diploma di laurea triennale di cui alla classe L-19 del Decreto del Ministero dell'università e della ricerca 26-7-2007 *“Definizione delle linee guida per l'istituzione e l'attivazione, da parte delle Università, dei corsi di studio (attuazione decreti ministeriali del 16 marzo 2007, di definizione delle nuove classi dei corsi di laurea e di laurea magistrale)”*;
- diploma di laurea magistrale previsto dal Decreto del Ministero dell'università e della ricerca 16 marzo 2007 *“Determinazione delle classi di laurea magistrale”* di cui alle classi:
 - LM - 50 programmazione e gestione dei servizi educativi;
 - LM - 57 scienze dell'educazione degli adulti e della formazione continua;
 - LM - 85 scienze pedagogiche;
 - LM - 93 teorie e metodologie dell'e-learning e della media education
 e altra classe di laurea magistrale equiparata a Scienze dell'Educazione *“vecchio ordinamento”*.
- Diplomi universitari o lauree equipollenti, equiparate o riconosciute ai sensi di legge.

PER INSEGNANTE Specializzazione Atelier:

Diploma di Maturità di Liceo Artistico o Istituto d'Arte o Diploma di Maestro d'arte oppure altro Diploma di maturità unitamente a:

- Lauree di cui al Decreto Ministeriale 270/04 appartenenti alle Classi delle Lauree: L-3 *“Discipline delle arti figurative, della musica, dello spettacolo e della moda”*, nonché le Lauree di cui al D.M. 509/99 ad esse equiparate unicamente così come previsto dalla Tabella allegata al Decreto Interministeriale 09-07-2009 (09A11794), o i Diplomi Universitari ad esse equiparati unicamente così come previsto dalle Tabelle allegate al Decreto Interministeriale 11/11/2011, o i Diplomi Accademici di primo livello rilasciati dalle Istituzioni facenti parte sistema AFAM ad esse equipollenti, così come previsto dall'art. 1 comma 102 della Legge n. 228/2012;
- **Oppure a:** Lauree Magistrali facenti riferimento all'ordinamento di cui al Decreto Ministeriale 270/04 ed appartenenti alle Classi: LM/43 *“Metodologie informatiche per le discipline umanistiche”* o LM/45 *“Musicologia e Beni Culturali”* o LM/65 *“Scienze dello Spettacolo e Produzione Multimediale”*, nonché Lauree Specialistiche (LS) di cui al D.M. 509/99 e Diplomi di Laurea vecchio ordinamento (DL) ad esse equiparate unicamente così come previsto dalla Tabella allegata al Decreto Interministeriale 09-07-2009 (09A11795), o i Diplomi Accademici di secondo livello rilasciati dalle Istituzioni facenti parte sistema AFAM ad esse equipollenti, così come previsto dall'art. 1 comma 103 della Legge n. 228/2012.

Qualora un Diploma di Laurea conseguito secondo il vecchio ordinamento, trovi corrispondenza con più classi di Laurea Specialistiche o Magistrali ai sensi del citato D. Interministeriale 09.07.2009 (09A11795), il candidato dovrà dichiarare sulla domanda di partecipazione alla selezione a quale singola classe è equiparato il

titolo di studio conseguito; tale dichiarazione dovrà essere resa conformemente e sulla scorta di specifica certificazione rilasciabile unicamente a cura dell'Ateneo che ha conferito il Diploma di Laurea (così come previsto dal citato Decreto), a seguito di richiesta effettuata dal candidato interessato all'equiparazione.

Per i titoli conseguiti all'estero l'ammissione alla selezione è subordinata al riconoscimento degli stessi ad uno dei titoli di studio previsti per l'accesso, ai sensi della normativa vigente.

Tutti i requisiti sopraindicati per ottenere l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di Selezione per la presentazione delle domande di partecipazione, a pena di esclusione.

ULTERIORI SPECIFICI REQUISITI

REQUISITI PER BENEFICIARE DELLE PRECEDENZE IN CASO DI ASSUNZIONI

Limitatamente alle sottograduatorie per Insegnante ed Educatore da utilizzare per il sostegno ai bambini diversamente abili, i candidati in possesso di specifico titolo supplementare acquisito tramite apposito corso teorico-pratico previsto dall'art. 8 D.P.R. 970/75 e succ. modificazioni, ovvero di un semestre post laurea aggiuntivo di almeno 400 ore (fino al 2001) o 800 ore dal 2002 (Decreto Ministeriale 20 febbraio 2002) avranno diritto di precedenza nelle relative assunzioni di sostegno.

REQUISITI PER BENEFICIARE DELL'ESONERO DALLA PROVA SELETTIVA

Ai fini dell'esonero dal sostenimento della prova selettiva i candidati dovranno possedere e dichiarare sulla domanda di partecipazione alla Selezione, entrambe le condizioni sottoindicate:

- di essere stati inseriti e mai stati esclusi (a seguito di sanzioni disciplinari o di mancato superamento di periodo di prova) nelle attuali e vigenti graduatorie derivanti dalla "Selezione Pubblica per il conferimento di incarichi e supplenze a tempo determinato al personale docente che opera nelle strutture dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del Comune di R.E. con profilo di "Insegnante", "Educatore" e "Insegnante Specializzazione Atelier" approvate con Determinazione del Direttore dell'istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del 21.07.2011 N. 80/2011 (successivamente rettificata con D.D. del 03.08.2011 N. 92/11);
- di aver prestato servizio presso il Comune di Reggio Emilia, anche non continuativo, a seguito di utilizzo di tali graduatorie - o di quelle derivanti dai Concorsi Pubblici per "Insegnante S.C.I" e/o "Educatore", e/o Insegnante Atelierista approvate rispettivamente con Determinazione Dirigenziale P.G. 14571 del 26.06.2008, con Determinazione Dirigenziale P.G. 28382 del 22/12/2009 e con Determinazione Dirigenziale P.G. n. 12593 del 30.05.2008 - per almeno 90 giorni a tempo pieno (o part-time rapportati a 90 giorni di tempo pieno) indifferentemente nei tre sopraccitati profili professionali, nell'arco temporale di validità delle

graduatorie derivanti dall'ultima Selezione Pubblica per supplenze (approvate con Determinazione del Direttore dell'istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del 21.07.2011 N. 80/2011 (successivamente rettificata con D.D. del 03.08.2011 N. 92/11).

I requisiti sopraindicati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di Selezione per la presentazione delle domande di partecipazione, al fine dell'applicazione del relativo beneficio.

DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

La domanda di partecipazione è unica anche nel caso in cui il candidato richieda di partecipare alla Selezione per tutti e tre i profili professionali e dia la disponibilità ad essere incluso nelle sottog graduatorie per il sostegno ai bambini diversamente abili e tempo lungo, fermo restando il possesso del titolo di studio previsto per l'accesso ai singoli profili richiesti.

La domanda di partecipazione alla Selezione è da considerarsi istanza di avvio del procedimento, e pertanto, l'Amministrazione non darà nessuna ulteriore comunicazione relativamente a quanto disposto dall'art. 8 della Legge n. 241/1990 e successive modificazioni ed integrazioni.

La domanda d'ammissione alla Selezione in carta libera, dovrà essere redatta unicamente, a pena d'esclusione, secondo il "Modello di Domanda" che viene allegato al Bando di Selezione, riportando tutte le indicazioni che, secondo le norme vigenti, i candidati sono tenuti a fornire. La domanda dovrà essere debitamente sottoscritta, a pena d'esclusione.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata, a pena di esclusione, fotocopia in carta semplice di documento di identità in corso di validità.

La domanda, redatta e sottoscritta unicamente secondo quanto più sopra indicato dovrà essere inviata entro e non oltre il _____ a pena d'esclusione dalla Selezione stessa, con una delle seguenti modalità:

- spedita a mezzo del servizio postale, mediante raccomandata A/R, all'Ufficio Archivio del Comune di Reggio Emilia - Via Mazzacurati, 11 - 42122 REGGIO EMILIA;
- trasmessa via FAX al seguente numero: 0522/401420.
- inoltrata tramite PEC al seguente indirizzo: comune.reggioemilia@cert.provincia.re.it
- consegnata direttamente presso l'Ufficio Concorsi del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" - Via San Pietro Martire, 3 - REGGIO EMILIA negli orari di apertura al pubblico.

Ove tale termine scada in giorno festivo, deve intendersi prorogato automaticamente al primo giorno seguente, non festivo.

Le buste contenenti le domande d'ammissione debbono riportare sulla facciata in cui è scritto l'indirizzo, l'indicazione "Contiene domanda per Selezione Pubblica personale docente Scuole e Nidi d'Infanzia".

Per la validità farà fede:

- la data del timbro postale di inoltro del plico, se inviata con Raccomandata A/R;
- la data di arrivo del fax o della PEC presso l'Amministrazione Comunale di Reggio

- Emilia in quanto contestuali alla spedizione;
- la ricevuta dell'addetto al ritiro della domanda, qualora consegnata a mano.

La domanda inoltrata tramite servizio postale entro il termine di scadenza più sopra indicato, dovrà comunque pervenire inderogabilmente all'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia entro e non oltre i 10 giorni successivi alla data di scadenza del presente bando, a pena di esclusione.

Le domande potranno essere inviate tramite PEC unicamente dal candidato titolare di indirizzo di PEC.

La domanda inviata tramite PEC all'indirizzo più sopra indicato, dovrà riportare nell'oggetto della mail, l'indicazione "Domanda Selezione Pubblica personale docente Scuole e Nidi d'Infanzia", e dovrà essere allegata alla mail in formato .pdf, così pure come tutti i titoli che dovranno essere allegati alla domanda secondo quanto indicato al capoverso TITOLI più avanti riportato.

L'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia non assume responsabilità per eventuali ritardi/disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare, a pena d'esclusione, le proprie generalità (nome, cognome, luogo e data di nascita), il recapito, residenza o domicilio cui dovranno essere inviate tutte le eventuali comunicazioni relative alla Selezione non pubblicabili unicamente con modalità internet - qualora non desumibili da altra documentazione eventualmente allegata alla domanda - nonché la volontà di partecipare alla presente Selezione.

Dovrà inoltre essere dichiarato:

- il possesso di tutti i requisiti prescritti per l'ammissione alla Selezione e già posseduti alla data di scadenza del Bando;
- il possesso degli ulteriori requisiti per ottenere l'esonero dalla prova selettiva di cui al capoverso "ULTERIORI SPECIFICI REQUISITI";
- l'eventuale indirizzo Email;
- il codice fiscale;
- il /i profilo/i per i quali si intende presentare domanda di partecipazione;
- la disponibilità ad essere incluso nelle sottograduatorie per il sostegno ai bambini diversamente abili e/o per il tempo lungo.

I candidati portatori di handicap beneficiari delle disposizioni contenute nella Legge 05.02.1992 n. 104 devono specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi necessari per lo svolgimento della eventuale prova.

Dovrà inoltre essere dichiarato, ai fini dell'applicazione del diritto di preferenza, il titolo che dà diritto a tale beneficio, fornendo precisa indicazione degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti, così come previsto dall'art. 43 del D.P.R. 445/2000.

A tal fine si specifica che, a parità di merito, i titoli che danno diritto a preferenze sono i seguenti:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;

3. i mutilati ed invalidi in fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o d'altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra, ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e invalidi in fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
18. i coniugati e i non coniugati, con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi e i mutilati civili;
20. militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza é determinata:

- a. dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b. dall'aver prestato servizio nell'Amministrazione Pubblica, con riguardo alla durata del servizio prestato;
- c. dalla minore età.

Le dichiarazioni rese dai candidati sulla domanda di partecipazione alla Selezione costituiscono dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

Si richiama l'attenzione del candidato alle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

L'Amministrazione Comunale procederà a controlli sulla veridicità delle suddette dichiarazioni sostitutive, ai sensi di quanto previsto dagli artt. 71 e 72 del D.P.R. 445/2000.

Il Comune di Reggio Emilia, qualora risulti necessario per la corretta applicazione delle preferenze e/o per l'esercizio del controllo di cui agli artt. 71 e 72 del D.P.R. 445/2000, provvederà all'acquisizione d'ufficio, o alla richiesta di conferma, delle informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive, nonché di tutti i dati e documenti che siano in possesso di Pubbliche Amministrazioni, previa indicazione, da parte dei candidati, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti, così come previsto dall'art. 43 del D.P.R. 445/2000.

TITOLI / DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE/ DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

Le graduatorie che deriveranno dalla presente Selezione, verranno stilate unicamente sulla base dei punteggi attribuiti dalla Commissione Giudicatrice ai titoli posseduti dai candidati e valutati

secondo i criteri indicati nel presente Bando al successivo capoverso “VALUTAZIONE TITOLI”.

ATTENZIONE: INFORMAZIONI RISERVATE AI CANDIDATI GIÀ UTILMENTE INSERITI nelle attuali e vigenti graduatorie per il conferimento di incarichi e supplenze a tempo determinato al personale docente con profilo di Insegnante, Educatore ed Insegnante specializzazione Atelier approvate con Determinazione del Direttore dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del 21.07.2011 n. 80/2011 (successivamente rettificata con D.D. del 03.08.2011 n. 92/11), vigenti sino al termine dell'anno scolastico 2013/2014.

Per ragioni di celerità, speditezza e semplificazione delle procedure selettive, **per i candidati già utilmente inseriti nelle sopraindicate attuali e vigenti graduatorie** che presenteranno nuova domanda di partecipazione alla Selezione, se in possesso dei requisiti previsti per l'ammissione, si provvederà d'ufficio ad effettuare quanto segue:

- verranno automaticamente acquisiti dalla Selezione Pubblica tuttora vigente e valida sino al termine dell'anno scolastico 2013/2014, tutti i documenti già in possesso di questa Amministrazione relativi ai titoli già presentati dagli stessi e/o acquisiti d'ufficio nel corso di detta Selezione Pubblica;
- a tali titoli - conseguiti sino alla data del 27/01/2011, termine di scadenza del precedente Bando di Selezione Pubblica - se ancora valutabili e/o attribuibili di medesimo punteggio sulla base dei criteri di valutazione indicati al successivo capoverso VALUTAZIONE TITOLI, verranno attribuiti gli stessi punteggi già assegnati nel corso della precedente Selezione;
- i suddetti candidati, al fine di ottenere ulteriore punteggio, potranno integrare la precedente documentazione con i nuovi titoli conseguiti successivamente al 27/01/2011 e/o con ulteriori titoli già posseduti alla medesima data, ma non presentati/richiesti nel corso della precedente selezione.

I CANDIDATI NON INSERITI nelle attuali e vigenti graduatorie per il conferimento di incarichi e supplenze a tempo determinato al personale docente con profilo di Insegnante, Educatore ed Insegnante specializzazione Atelier approvate con Determinazione del Direttore dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del 21.07.2011 n. 80/2011 (successivamente rettificata con D.D. del 03.08.2011 n. 92/11), vigenti sino al termine dell'anno scolastico 2013/2014, dovranno invece dichiarare / allegare tutti i titoli che si ritengono utili ai fini della progressione in graduatoria e valutabili sulla base dei criteri di valutazione indicati al successivo capoverso “VALUTAZIONE TITOLI”.

INFORMAZIONI VALIDE PER TUTTI I CANDIDATI:

Il candidato NON dovrà allegare alla domanda i titoli utili ai fini della progressione in graduatoria, unicamente qualora gli stessi siano posseduti o rilasciabili da questa o altra Pubblica Amministrazione, ma potrà richiederne l'acquisizione d'ufficio e/o rendere dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000, indicando tutti gli elementi necessari al fine di una corretta valutazione dei titoli stessi. Il candidato dovrà comunque fornire tutti gli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni e dei dati indicati, utili ai fini dell'accertamento d'ufficio, della richiesta di conferma e/o dell'esercizio del controllo da parte del Comune di Reggio Emilia, ai sensi degli artt. 43, 71 e 72 del D.P.R. 445/2000 e della Legge n. 241/1990.

Il Comune di Reggio Emilia **provvederà comunque all'acquisizione d'ufficio, per TUTTI I CANDIDATI ammessi alla selezione, del certificato di servizio prestato presso questa Amministrazione**, utile sia ai fini dell'eventuale esonero dal sostenimento della prova selettiva, che della valutazione dei titoli per la progressione in graduatoria.

Al fine della certezza del dato e delle relative graduatorie, tutti i servizi lavorativi prestati alle dipendenze di soggetti privati in Scuole Materne autorizzate o paritarie, verranno valutati unicamente se comprovati / confermati da certificazione di servizio rilasciata da datore di lavoro che attesti l'avvenuto svolgimento dell'attività e non solo l'inizio della stessa, da cui si rilevino chiaramente tutte le informazioni necessarie alla valutazione del servizio (termine iniziale e finale, rapporto orario, profilo professionale / mansioni svolte, estremi di parificazione della Scuola, ecc.). Gli stessi servizi verranno valutati solo se svolti nei confronti di bambini di fascia di età 3/6 anni. **I suddetti titoli rilasciabili da soggetti privati, riportanti gli estremi di autorizzazione o di parificazione, dovranno pertanto essere allegati alla domanda di partecipazione alla Selezione.**_

Ai fini della valutazione dei titoli si considera a tutti gli effetti il periodo trascorso come militare di leva o richiamato in pendenza di rapporto di lavoro. Il documento valido ai fini della attestazione dello svolgimento del periodo di servizio militare è il foglio matricolare.

Tutti i documenti sono valutabili alla data di scadenza del bando.

I titoli dichiarati e/o presentati ed allegati alla domanda non potranno essere ulteriormente integrati né regolarizzati in fase successiva alla scadenza del presente bando.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata, a pena di esclusione dalla Selezione, fotocopia in carta semplice di documento di identità in corso di validità.

Alla domanda di Selezione dovrà inoltre essere allegata la ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di Euro 10,00.

Il versamento potrà avvenire con le seguenti modalità:

- mediante versamento su c/c postale n. 13831425 intestato a Servizio di Tesoreria - Comune di Reggio Emilia;
- mediante bonifico su c/c bancario intestato al Comune di Reggio Emilia - coordinate bancarie: Comune di Reggio Emilia - UNICREDIT S.p.A. - Servizio di Tesoreria Comunale - Piazza del Monte, 1 - Reggio Emilia:

Paese	CIN EUR	CIN	ABI (Banca)	CAB (Filiale)	N.Conto
IT	38	C	02008	12834	000100311263

In tal caso, nella causale andrà obbligatoriamente indicato il proprio Nome e Cognome, codice fiscale e l'esatta denominazione della Selezione.

Nel caso di mancata acclusione, unitamente alla domanda, della ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di Selezione, il candidato dovrà successivamente versare la medesima tassa e far pervenire ricevuta di versamento all'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia, a pena d'esclusione, entro il termine che gli sarà assegnato. La tassa di Selezione non è rimborsabile in nessun caso.

AMMISSIBILITA'

Successivamente alla data di scadenza del presente Bando si provvederà al riscontro delle domande pervenute al fine di determinarne l'ammissibilità alla Selezione, sulla base di tutti i requisiti richiesti, delle autodichiarazioni rese dai candidati sulla domanda di partecipazione, nonché sulla scorta dei controlli effettuati d'ufficio.

Le domande dei candidati rimesse con omissioni e/o incompletezze che non costituiscano già causa di esclusione diretta rispetto a quanto espressamente richiesto dal presente Bando, dovranno essere regolarizzate, entro il successivo termine che verrà assegnato, a pena di esclusione.

Tali candidati verranno comunque ammessi alla Selezione con riserva, subordinatamente alla successiva regolarizzazione.

In tal senso il competente ufficio, prima dell'espletamento delle prove d'esame, provvederà a richiedere la regolarizzazione ai candidati a ciò interessati. In mancanza di regolarizzazione entro i termini assegnati, si procederà all'esclusione dell'aspirante dalla Selezione

I candidati in possesso dei requisiti richiesti per l'esonero dalla prova selettiva più sopra indicati al paragrafo "ULTERIORI REQUISITI SPECIALI", verranno automaticamente ammessi alla graduatoria finale per titoli.

I restanti candidati, privi dei requisiti di cui sopra, saranno sottoposti a prova selettiva tendente ad accertare il possesso della professionalità richiesta così come di seguito specificato.

PROVA SELETTIVA

I candidati non in possesso dei requisiti previsti per l'esonero dalla prova selettiva indicati al paragrafo "ULTERIORI REQUISITI SPECIALI", verranno sottoposti a prova tendente unicamente ad accertare il possesso della professionalità richiesta.

La selezione sarà espletata da apposita Commissione Giudicatrice nominata dal Direttore dell'Istituzione, con le modalità di cui al vigente "Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi" Sezione B "L'accesso", del Comune di Reggio Emilia.

Il diario e la sede di effettuazione della prova d'esame, saranno comunicati ai concorrenti ammessi alla prova a cura del Presidente della Commissione Giudicatrice.

La Prova selettiva, per tutti e 3 i profili professionali, consisterà in una prova teorico-pratica a piccoli gruppi (con valutazione delle competenze teoriche e delle dinamiche di gruppo).

Essa consisterà in una simulazione di gruppo - eventualmente integrata da un colloquio e dall'elaborazione di una scheda di sintesi - su casi concreti che verteranno sui seguenti argomenti:

Per i profili di Insegnante ed Educatore:

- Conoscenza degli elementi fondamentali di pedagogia e psicologia didattica.
- Conoscenza delle norme e delle regole entro cui svolgere l'attività di docente.
- Metodologie operative: l'organizzazione del contesto educativo e la conduzione delle attività; il ruolo dell'insegnante e il lavoro collegiale; il rapporto con l'utenza.

Per il profilo di Insegnante Specializzazione Atelier:

- Conoscenze di teorie ed esperienze intorno al ruolo dell'arte e dei linguaggi espressivi nell'educazione dell'infanzia con riferimenti di base alla pedagogia e alla psicologia didattica.
- Conoscenza delle norme e delle regole entro cui svolgere l'attività di docente.
- Metodologie operative: l'organizzazione del contesto educativo e la conduzione delle attività; il ruolo dell'insegnante e il lavoro collegiale; il rapporto con l'utenza.

La prova verrà superata a seguito di valutazione positiva da parte di apposita Commissione Giudicatrice.

Il superamento della prova selettiva costituirà titolo abilitante per l'inserimento in graduatoria.

La valutazione riportata non costituirà comunque titolo utile per la progressione in graduatoria, basandosi la stessa unicamente sul punteggio attribuito ai titoli.

CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME

Per celerità, trasparenza ed economicità delle operazioni selettive si comunica che l'elenco di tutti i candidati ammessi / ammessi con riserva e non ammessi alla Selezione sarà reso pubblico a decorrere dal giorno _____ mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on-line del Comune, affissione presso l'Ufficio Concorsi e Assunzioni, presso l'Ufficio Personale dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia e pubblicazione sulla home page del sito Internet del Comune di Reggio Emilia www.comune.re.it

Unitamente all'elenco dei candidati ammessi alla Selezione, verranno pubblicati gli elenchi dei candidati esonerati dalla prova selettiva e pertanto ammessi direttamente in graduatoria, nonché la DATA, l'ORA e la SEDE di SVOLGIMENTO della PROVA SELETTIVA per i candidati non esonerati dalla stessa.

Nessuna comunicazione di convocazione verrà inviata individualmente ai candidati ammessi alle prove selettive. Pertanto sarà cura dei candidati prendere visione dell'ammissione alla selezione, alla eventuale prova, della data, ora e luogo di effettuazione della stessa.

Il Dirigente dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia provvederà a comunicare anche individualmente ai candidati non ammessi alla Selezione Pubblica la loro non ammissione, con le relative motivazioni, mediante lettera raccomandata.

Chi non si presenterà a sostenere la prova selettiva nelle date, orari e sedi fissate, verrà considerato rinunciatario alla Selezione stessa. I candidati dovranno presentarsi a sostenere la prova selettiva muniti di valido documento di riconoscimento con fotografia, a pena di esclusione.

VALUTAZIONE DEI TITOLI CON RIFERIMENTO A TUTTI E 3 I PROFILI

La Commissione Giudicatrice valuterà, successivamente all'ammissibilità dei candidati e/o alla effettuazione della prova selettiva, per i soli candidati ammessi in graduatoria, i titoli di studio e di servizio secondo la tabella di seguito riportata e provvederà, al termine dei lavori a stilare tre graduatorie - una per ogni profilo professionale.

I titoli utili ai fini della progressione in graduatoria, per tutti e 3 i profili professionali, saranno valutati secondo la seguente tabella:

TITOLI DI STUDIO

1.	Titolo di Studio previsto dal Bando per l'ammissione allo specifico profilo professionale.	punti 1,80 (Valutabile solo 1 titolo con tale punteggio)
2.	<p>Ulteriori titoli previsti dal Bando per l'ammissione ad uno dei tre profili</p> <p>(Si specifica che, nel caso di diplomi di scuola media superiore, non verrà attribuito alcun punteggio al titolo di studio inferiore se questi risulta parte integrante del corso di studi per conseguire quello superiore).</p>	<p>punti 0,50 (per ciascun titolo qualora si tratti di Diplomi di scuola media superiore)</p> <p>punti 1,50 (per ciascun titolo qualora si tratti di Laurea triennale o Diploma Universitario o Diploma Accademico di 1° livello)</p> <p>punti 1,00 (per ciascun titolo qualora si tratti di Laurea Specialistica o Magistrale o Diploma Accademico di 2° livello)</p> <p>punti 2,50 (per ciascun titolo qualora si tratti di Diploma di laurea vecchio ordinamento)</p>
3.	<p>Titoli di studio considerati <u>attinenti, ma non validi per l'accesso ad uno dei tre profili professionali</u>, o titolo supplementare per l'insegnamento del sostegno a bambini diversamente abili acquisito tramite apposito corso teorico-pratico previsto dall'art. 8 D.P.R. 970/75 e succ. modificazioni, ovvero tramite un semestre post laurea aggiuntivo di almeno 400 ore (fino al 2001) o 800 ore dal 2002 (Decreto Ministeriale 20 febbraio 2002).</p>	<p>punti 0,20 (per ciascun titolo qualora si tratti di Diplomi di scuola media superiore)</p> <p>punti 0,60 (per ciascun titolo qualora si tratti di titolo superiore o di titolo supplementare per l'insegnamento)</p>

TITOLI DI SERVIZIO:

Servizio educativo prestato con bambini in fascia d'età 0 - 6 anni:

Servizi prestati presso Enti facenti parte del Comparto EE.LL. in Scuole Materne Comunali o Nidi Comunali con profilo di Insegnante, Educatore (d'Infanzia) o Insegnante specializzazione Atelier o profili assimilati	Per ogni anno punti 3,60
Servizi prestati presso Enti non facenti parte del Comparto EE.LL. (Stato) in Scuole Materne Statali con profilo di Insegnante	Per ogni anno punti 2,40
Servizi prestati alle dipendenze di privati in Scuole Materne autorizzate o paritarie con profilo di Insegnante o Insegnante specializzazione Atelier o profili assimilati (solo se svolti nei confronti di bambini di fascia di età 3/6 anni).	Per ogni anno punti 1,20
Servizio militare e servizio civile volontario	Per ogni anno punti 0,60

Il periodo di servizio prestato presso il Comune di Reggio Emilia, quale volontario civile nell'ambito del Progetto "Il Servizio Civile in campo educativo: un Progetto per il Futuro", verrà valutato, quale servizio prestato presso Enti facenti parte del comparto EE.LL., proporzionalmente alle ore effettuate anche per coloro i quali, pur non avendo ottenuto la certificazione positiva, partecipino alla presente selezione superando la prova.

Non verranno valutati servizi prestati in profili diversi rispetto a quelli sopra indicati e non verrà altresì valutato alcun altro tipo di titolo presentato.

Si specifica che non occorre allegare il curriculum professionale.

GRADUATORIE E SOTTOGRADUATORIE

Ultimata la valutazione dei titoli la Commissione Giudicatrice provvederà a stilare 3 distinte graduatorie, una per ogni profilo professionale.

Inoltre, in relazione alle disponibilità espresse dai candidati nelle domande di partecipazione, verranno stilate per i profili di Insegnante ed Educatore due ulteriori sottograduatorie utilizzabili per le supplenze e gli incarichi a sostegno di bambini diversamente abili e per la gestione del tempo lungo.

Le 3 graduatorie principali e le relative sottograduatorie verranno utilizzate per il conferimento di contratti a tempo determinato sia a tempo pieno che part-time.

Limitatamente alle sottograduatorie da utilizzare per il sostegno ai bambini diversamente abili nei profili di Insegnante ed Educatore, i candidati in possesso di specifico titolo supplementare acquisito tramite apposito corso teorico-pratico previsto dall'art. 8 D.P.R. 970/75 e succ. modificazioni, ovvero tramite un semestre post laurea aggiuntivo di almeno 400 ore (fino al 2001) o 800 ore dal 2002 (Decreto Ministeriale 20 febbraio 2002) avranno diritto di precedenza nelle relative assunzioni di sostegno.

Le graduatorie e sottograduatorie verranno utilizzate per il conferimento di incarichi e supplenze per un massimo di 3 anni - o, per un periodo anche inferiore a tale termine, a seguito di approvazione di nuove graduatorie per supplenze - subordinatamente all'utilizzo in via prioritaria, di tutte le graduatorie per pari profili professionali a tempo indeterminato o per il conferimento di Contratti Formazione e Lavoro nell'ambito del loro periodo di validità, ai sensi di legge.

Le tre graduatorie principali potranno essere periodicamente integrate nel corso della loro validità, mediante eventuale inserimento di candidati le cui domande siano pervenute a seguito di pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente o dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia, di specifici Bandi per l'integrazione delle stesse, specificando che anche i nuovi candidati dovranno comunque essere in possesso di tutti i requisiti previsti dal presente Bando di Selezione.

Per ogni periodico aggiornamento l'inserimento dei nuovi candidati avverrà in calce alla graduatoria iniziale, o alla graduatoria successivamente integrata, previo superamento di prova teorico/pratica a piccoli gruppi vertente sugli stessi argomenti previsti dal presente bando e con la sola attribuzione del punteggio del titolo di studio.

Le eventuali integrazioni alle graduatorie avranno validità residuale inferiore ai 3 anni, cessando comunque di efficacia alla scadenza del termine triennale di validità delle graduatorie iniziali.

Nel caso in cui le graduatorie si esaurissero per carenza e/o assenza di candidati assumibili, prima della naturale scadenza triennale di validità, l'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia indirà un nuovo Bando di Selezione, affinché per l'anno scolastico successivo possano essere attivate nuove graduatorie utili per assunzioni a tempo determinato.

Nell'immediato, per garantire la continuità dei servizi, l'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia potrà avvalersi di personale educativo in possesso dei requisiti richiesti che abbia presentato domanda di supplenza fuori dai termini del presente Bando di Selezione, o dei Bandi integrativi delle relative graduatorie e previa superamento di colloquio di idoneità.

Nel caso di valutazione positiva l'ordine di chiamata sarà determinato dalla data di presentazione della domanda.

I candidati che in qualsiasi momento non risultino in possesso dei requisiti prescritti per l'accesso ai diversi profili professionali verranno cancellati dalle graduatorie di riferimento.

La gestione delle graduatorie ed il conferimento degli incarichi e delle supplenze a tempo determinato che deriveranno dalla presente Selezione, avverrà secondo quanto previsto dal vigente Regolamento sull'ordinamento Generale degli Uffici e dei servizi del Comune di Reggio Emilia, nonché dalla vigente *"Disciplina speciale per il conferimento al personale docente assegnato all'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia, degli incarichi e delle supplenze a tempo determinato e per la gestione delle graduatorie"* approvata unitamente al presente Bando di Selezione, con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia n. _____ prot n. ____ del _____.

CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Visto il "Codice in materia di protezione dei dati personali" approvato con D. Lgs.vo n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni si inserisce di seguito l'informativa di cui all'articolo 13:

1. Tutti i dati che Le sono stati richiesti e che sono - o saranno successivamente - da

Lei comunicati sono necessari per l'adempimento delle procedure selettive. Il trattamento dei dati suddetti è obbligatorio al fine del corretto svolgimento delle procedure selettive. Il mancato conferimento dei dati obbligatori richiesti comporta l'esclusione dalla procedura selettiva e/o dai benefici ad essa relativi.

2. *Il trattamento dei suddetti dati personali potrà essere effettuato con o senza l'ausilio di mezzi elettronici, o comunque automatizzati, e comprenderà, tutte le operazioni od il complesso d'operazioni, previste da detto D.Lgs., nonché la comunicazione e la diffusione di quanto indicato dalla presente nota informativa.*
3. *A seguito del trattamento dei suddetti dati personali, nel caso di convenzione, le Amministrazioni Comunali convenzionate possono venire a conoscenza d'informazioni relative alla Sua persona che la legge definisce "sensibili", in quanto idonei a rilevare lo stato di salute, ecc.*
4. *I dati personali comunicati potranno essere trattati e potranno essere comunicati ad imprese per adempimenti connessi alle procedure selettive, o anche ad altri Enti Pubblici per finalità occupazionali.*
5. *Ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni vengono di seguito elencati i diritti dell'interessato al trattamento:*
 - a. *ottenere l'accesso alla presente banca dati e la comunicazione in forma intelligibile dei dati raccolti;*
 - b. *ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati ove gli stessi fossero trattati illegittimamente, nonché di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione, l'integrazione e ciò sia nei nostri confronti che, a nostra cura, nei confronti dei terzi a cui i Suoi dati fossero stati da noi comunicati;*
 - c. *di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento dei dati, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;*
 - d. *di opporsi all'invio di materiale pubblicitario o commerciale.*
6. *Si specifica che l'unico titolare del trattamento dei dati ad ogni effetto di legge, per il procedimento in oggetto è l'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del Comune di Reggio Emilia, con sede di Via Guido da Castello, 12 - 42100 Reggio Emilia.*

Il Responsabile del procedimento selettivo e del trattamento dei dati in tale fase è la Dirigente Dott.ssa Battistina Giubbani ed il Responsabile del trattamento dei dati per la fase successiva alla selezione è la Dirigente Dott.ssa Tiziana Tondelli.

Per eventuali informazioni gli aspiranti candidati potranno rivolgersi al Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione del Comune di R.E. - Ufficio Assunzioni e Concorsi - Via S. Pietro Martire, 3 - REGGIO EMILIA (tel. 0522-456236 - 456244 - 456601). Il presente Bando di Selezione è pubblicato integralmente su INTERNET al seguente indirizzo: www.comune.re.it/concorsi, nonché per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale 4° Serie Speciale, Concorsi ed Esami n. ____ del _____.

Reggio Emilia, li

IL DIRETTORE DELL'ISTITUZIONE
SCUOLE E NIDI D'INFANZIA
(Dr. Paola Cagliari)

MODELLO DI DOMANDA DI AMMISSIONE - Il Modello di domanda è reperibile sul Sito

Internet sopraindicato oppure presso l'Ufficio Assunzioni e Concorsi del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" o presso l'U.R.P. del Comune di Reggio Emilia.

“MODELLO DI DOMANDA” D’AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

d’Infanzia All’Istituzione Scuole e Nidi
del Comune di
REGGIO EMILIA

Io sottoscritto/a _____ nato/a _____
il _____,
residente a _____ (CAP) _____ in Via _____ n. _____
Codice Fiscale: _____ Tel. _____
/ _____ - Tel. Cellulare _____ / _____

Eventuale indirizzo e-mail

Altro indirizzo (solo se diverso dalla residenza) cui inviare eventuali comunicazioni
riguardanti _____ la _____ Selezione:

CHIEDO

di essere ammess_ a partecipare alla Selezione Pubblica per titoli ed eventuale prova per il conferimento di incarichi e supplenze a tempo determinato al personale docente operante nelle Scuole e nei Nidi d’Infanzia.

Chiedo di partecipare alla Selezione per i profili di:

- [] INSEGNANTE (Scuole dell’Infanzia)
 - [] disponibilità sostegno bambini diversamente abili
 - [] disponibilità tempo lungo
- [] EDUCATORE (Nidi)
 - [] disponibilità sostegno bambini diversamente abili
 - [] disponibilità tempo lungo.
- [] INSEGNANTE specializzazione ATELIER

Consapevole delle responsabilità penali cui posso andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, dichiaro che tutte le dichiarazioni rese sulla presente domanda ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 corrispondono al vero.

A tal fine, sotto la mia personale responsabilità

DICHIARO TUTTO QUANTO SEGUE:

- di essere (*barrare solo una delle sottoriportate opzioni*):

[] cittadino italiano

[] cittadino di uno degli Stati Membri della Comunità Europea e precisamente cittadino _____;

[] cittadino di paesi terzi familiare di cittadino di uno degli Stati Membri della Comunità Europea (e precisamente cittadino _____) e di essere titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;

[] cittadino di paesi terzi (e precisamente cittadino _____) e di essere titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo;

[] cittadino di paesi terzi (e precisamente cittadino _____) titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

- (*unicamente per i cittadini non italiani*) di avere buona conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza;

- di essere in possesso del diritto di elettorato politico attivo;

- di non essere stato licenziato, destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né di essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lett. d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10.01.1957, n. 3;

- di non avere condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;

- di possedere il / i seguente/i titolo/i di studio:

_____ conseguito presso

_____;

- di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;

- di non trovarmi nella condizione di privo della vista (cieco totale, cieco parziale o ipovedente grave);

Dichiaro altresì, sotto la mia responsabilità, quanto segue (*barrare unicamente se sussistono le condizioni*):

- Al fine del beneficio del diritto di precedenza in caso di conferimento di incarico di supplenza per sostegno a bambini diversamente abili:

[] di possedere il seguente titolo supplementare per l'insegnamento del sostegno a bambini diversamente abili, acquisito tramite apposito corso teorico-pratico previsto dall'art. 8 D.P.R. 970/75 e succ. modificazioni, ovvero tramite un semestre post laurea aggiuntivo di almeno 400 ore (fino al 2001) o 800 ore dal 2002 (Decreto Ministeriale 20 febbraio 2002:

- Ai fini dell'acquisizione d'ufficio di tutta la documentazione di cui alla precedente Selezione Pubblica per docenti e/o al fine dell'esonero dal sostenimento della prova selettiva (*barrare unicamente se sussistono le condizioni*):

[] di essere stati inseriti e mai stati esclusi (a seguito di sanzioni disciplinari o di mancato superamento di periodo di prova) nelle attuali e vigenti graduatorie derivanti dalla Selezione Pubblica per il conferimento di incarichi e supplenze a tempo determinato al personale docente che opera nelle strutture dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del Comune di R.E. con profilo di "Insegnante", "Educatore" e "Insegnante Specializzazione Atelier" approvate con Determinazione del Direttore dell'istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del 21.07.2011 n. 80/2011 (successivamente rettificata con D.D. del 03.08.2011 n. 92/11);

[] di aver prestato servizio presso il Comune di Reggio Emilia, anche non continuativo, a seguito di utilizzo di tali graduatorie - o di quelle derivanti dai Concorsi Pubblici per "Insegnante S.C.I." e/o "Educatore", e/o Insegnante Atelierista approvate rispettivamente con D.D P.G. 14571 del 26.06.2008, con D.D. P.G. 28382 del 22/12/2009 e con D.D. P.G. n. 12593 del 30.05.2008 - per almeno 90 giorni a tempo pieno (o part-time rapportati a 90 giorni di tempo pieno) indifferentemente nei tre sopraccitati profili professionali, nell'arco temporale di validità delle graduatorie derivanti dall'ultima Selezione Pubblica per supplenze (approvate con Determinazione del Direttore dell'istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del 21.07.2011 n. 80/2011 (successivamente rettificata con D.D. del 03.08.2011 n. 92/11)).

Ai soli fini dell'applicazione delle **preferenze di legge**, dichiaro inoltre di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza (vedi punti da 1 a 20 e successive lettere a), b) e c) all'interno del bando di Selezione) di seguito elencati:

(ATTENZIONE: Occorre indicare tutti gli elementi indispensabili per consentire la corretta applicazione delle preferenze e/o il reperimento delle informazioni o dei dati indicati utili ai fini dell'accertamento d'ufficio, della richiesta di conferma e/o dell'esercizio del controllo da parte del Comune di Reggio Emilia, ai sensi degli artt. 43, 71 e 72 del D.P.R. 445/2000 e della Legge n. 241/1990 - (a scopo meramente esemplificativo: numero dei figli a carico, Pubbliche Amministrazioni presso cui si è prestato servizio, ecc.);

TITOLO di preferenza (punti da 1 a 20 e/o lettere a), b), c)	Pubblica Amministrazione presso cui reperire il titolo di preferenza	Note (es. numero dei figli a carico, ecc.)

ATTENZIONE !

LEGGERE ATTENTAMENTE LE INFORMAZIONI CONTENUTE NEL PRESENTE RIQUADRO PRIMA DI COMPILARE LE SUCCESSIVE SEZIONI RELATIVE AI TITOLI

Per I CANDIDATI GIA' INSERITI nelle attuali e vigenti graduatorie derivanti dalla "Selezione Pubblica per il conferimento di incarichi e supplenze a tempo determinato al personale docente che opera nelle strutture dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del Comune di R.E. con profilo di "Insegnante", "Educatore" e "Insegnante Specializzazione Atelier" approvate con Determinazione del Direttore dell'istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del 21.07.2011 N. 80/2011, **verranno automaticamente acquisiti dalla Selezione Pubblica tuttora vigente e valida sino al termine dell'anno scolastico 2013/2014, tutti i documenti** già in possesso di questa Amministrazione **relativi ai titoli già presentati dagli stessi e/o acquisiti d'ufficio nel corso di detta Selezione Pubblica.** Tali candidati, al fine di ottenere ulteriore punteggio, dovranno unicamente dichiarare / allegare, ai fini integrativi di punteggio, **solo i nuovi titoli di studio e di servizio conseguiti successivamente al 27/01/2011** (scadenza del precedente Bando di Selezione), e/o ulteriori titoli già posseduti alla medesima data, ma non presentati / richiesti nel corso della precedente selezione.

I NUOVI CANDIDATI NON INSERITI nelle attuali e vigenti graduatorie **dovranno invece dichiarare / allegare tutti i titoli** che si ritengono utili ai fini della progressione in graduatoria e valutabili sulla base dei criteri di valutazione indicati al capoverso del Bando di Selezione: "VALUTAZIONE TITOLI".

Ai fini della **valutazione dei titoli utili per la progressione in graduatoria, dichiaro di essere in possesso dei seguenti titoli di studio o di servizio posseduti / rilasciati o rilasciabili dalle seguenti Pubbliche Amministrazioni:**

(ATTENZIONE: Occorre indicare tutti gli elementi indispensabili per consentire la corretta VALUTAZIONE dei titoli e/o il reperimento delle informazioni o dei dati indicati utili ai fini dell'accertamento d'ufficio, della richiesta di conferma e/o dell'esercizio del controllo da parte del Comune di Reggio Emilia, ai sensi degli artt. 43, 71 e 72 del D.P.R. 445/2000 e della Legge n. 241/1990 - (a scopo meramente esemplificativo dei diversi elementi da indicare, vedere gli esempi sottocitati, ecc.);

TITOLI DI STUDIO Es. Indicare la tipologia dei titoli di studio posseduti	PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PRESSO CUI REPERIRE IL TITOLO: Es. Indicare l'Istituto Superiore o Università di conseguimento:	DETTAGLI DI RIFERIMENTO: Es. Indicare l'anno di conseguim. titolo di studio, la classe di Laurea, gli eventuali estremi di equiparazione, equipollenza ecc.
TITOLI DI SERVIZIO Es. Indicare la tipologia dei servizi prestati per	PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PRESSO CUI REPERIRE IL TITOLO: Es.	DETTAGLI DI RIFERIMENTO: Es.

- *Ricevuta di versamento della tassa di Selezione, pari a Euro 10,00;*
- *Fotocopia semplice di documento di identità in corso di validità;*
- *Eventuali titoli di servizio prestati presso soggetti privati in Scuole Materne autorizzate o paritarie.*

Si specifica che non occorre allegare il curriculum professionale.