

AVVIAMENTO A SELEZIONE, AI SENSI DELL'ART. 8 COMMA 2, D.P.C.M. 27/12/88 SUCCESSIVE MODIFICAZIONI, D.L. N. 368 DEL 06/09/2001 ART. 10 COMMA 4 BIS, DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO PER IL SETTORE SCOLASTICO - CON RISERVA PER I MILITARI VOLONTARI DI CUI AGLI ARTT. 1014 E 678 D.LGS. 66/2010 E SUCC. MOD. E PER GLI OPERATORI VOLONTARI CHE ABBIANO CONCLUSO IL SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE SENZA DEMERITO (LEGGE N. 74/2023) - APPLICATA A SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA DEGLI IDONEI COME PREVISTO DAL COMMA 4 ART. 1014 CIT."

RICHIESTA 9357/2024 CHIAMATA 29/03/2024 PUBBL.14/03/2024 GRADUATORIA 28 Art.16 L.56/87 –

CALENDARIO DELLE PROVE SELETTIVE

Si pubblica di seguito il calendario delle prove selettive per i candidati delle graduatorie relative alla chiamata sui presenti per n. **50 posti** di operatore servizi scolastici.

Trattasi di colloqui selettivi inerenti la **figura dell'operatore servizi scolastici nelle scuole e nidi d'infanzia**.

Ai candidati che risulteranno idonei e che verranno inseriti nella graduatoria dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia, mantenendo lo stesso ordine già definito dal Centro per l'Impiego, verranno proposte supplenze a tempo determinato a fronte delle assenze o delle esigenze straordinarie del personale ausiliario in servizio nelle scuole e nidi d'Infanzia del Comune di Reggio Emilia secondo il criterio che segue:

Estratto dalla Deliberazione n° 21 del Consiglio di Amministrazione del 5 novembre 2007

Art. 6 - CONFERIMENTO SUPPLENZE TEMPORANEE

Gli incarichi sui posti disponibili ad inizio anno verranno attribuiti seguendo la regola generale del "maggior favore" in termini di rapporto orario: verranno assegnati inizialmente i posti disponibili a tempo pieno e successivamente quelli a tempo parziale seguendo l'ordine di graduatoria.

I posti che si renderanno disponibili in corso d'anno, indipendentemente dalla presunta durata della supplenza, verranno assegnati cronologicamente e progressivamente al primo candidato presente nella graduatoria di riferimento che non abbia già un contratto di assunzione attivo con l'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia.

Il contratto di assunzione temporanea è sottoscritto dal Direttore dell'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia o da un suo delegato (...)

Il candidato, contattato telefonicamente, deve prendere servizio immediatamente o comunque entro il termine indicato nella convocazione.

L'assunzione temporanea deve essere conferita per i giorni strettamente necessari a garantire il normale svolgimento delle attività e può essere revocata in qualunque momento, qualora sia disponibile ed impiegabile personale assunto a tempo indeterminato ovvero quando venga a mancare l'esigenza che ha determinato l'assunzione.

La mancata accettazione dell'assunzione temporanea comporta, salvo giustificato motivo, lo spostamento in fondo alla relativa graduatoria, limitatamente alla tipologia oraria proposta, per l'anno scolastico in corso. A tal fine costituisce giustificato motivo:

a. la rinuncia determinata da situazioni soggettive che danno luogo ad assenze giustificate e retribuite del personale assunto a tempo determinato;

b. (...)

Lo slittamento in fondo alla graduatoria di riferimento per l'anno scolastico in corso, opera altresì nel caso in cui il candidato non si renda rintracciabile telefonicamente per più di 3 giornate consecutive nella fascia oraria dalle 8.00 alle 11.00 del mattino, orari in cui i funzionari incaricati effettuano le chiamate per le sostituzioni d'urgenza.

Qualora al candidato collocato utilmente in graduatoria venga richiesto di entrare in servizio nella stessa giornata della convocazione, immediatamente e senza alcun preavviso e questi si trovi nella

oggettiva impossibilità di recarsi sul posto di lavoro entro le due ore successive alla proposta per motivi legati alla distanza del luogo di residenza o improrogabili impegni già assunti riconducibili a visite mediche certificate o carichi familiari particolari, la retrocessione in graduatoria non opererà immediatamente, ma a seguito della terza rinuncia nel corso dell'anno scolastico.

L'eventuale rinuncia all'incarico dopo l'accettazione anche telefonica, la mancata assunzione del servizio nei termini stabiliti, ovvero le dimissioni presentate prima della scadenza del termine del contratto senza comprovati e giustificati motivi comportano la risoluzione di diritto del contratto in essere e la retrocessione nella graduatoria di riferimento per tutta la durata della stessa.

Si rammenta che possono essere assunti presso l'Istituzione Scuole e nidi d'Infanzia ai sensi di quanto disposto dall'art. **38 del D.Lgs. 165/2001** e s.m.i. :

✓ i cittadini italiani o i cittadini di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente.

Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;

✓ i cittadini di paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

Inoltre si evidenziano i seguenti ulteriori **requisiti obbligatori**:

- età non inferiore ad anni 18 e non superiore al limite d'età ordinamentale;
- non essere escluso dall'elettorato politico attivo, né essere stato licenziato, destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento né essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lett. D) del testo unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli Impiegati Civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10.01.1957, n. 3;
- non avere condanne penali che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- idoneità fisica all'impiego.
- i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva devono essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo;
- i cittadini non italiani, devono inoltre godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o provenienza e possedere una buona conoscenza della lingua Italiana;
- **TITOLO DI STUDIO:** scuola dell'obbligo (se non conseguito in Italia è necessario il certificato di equipollenza rilasciato dagli Enti preposti)

La prova si terrà **giovedì 3 OTTOBRE 2024** presso la **Sala Conferenze di Palazzo "RENATA FONTE" (ex TRIBUNALE - 1° PIANO) via Emilia San Pietro, 12 - Reggio Emilia** secondo il calendario e gli orari di convocazione indicati nei riquadri in calce alla presente nota

Qualora nelle prove eseguite non venissero individuate tutte le figure richieste o qualora nel periodo di validità della graduatoria, ovvero 6 mesi, si rendesse necessario integrare l'elenco delle persone idonee, si procederà ad ulteriori convocazioni.

Sarà cura dei candidati consultare periodicamente il sito istituzionale www.scuolenidi.re.it

Sarà inoltre cura dei candidati stessi prendere visione della data e dell'orario di convocazione alla prova stessa.

In caso di assenza il candidato verrà dichiarato RINUNCIATARIO.

Il calendario di convocazione tiene conto dell'ordine di graduatoria già definito dal Centro per l'Impiego.

I candidati dovranno presentarsi a sostenere il colloquio tassativamente all'orario indicato, muniti di valido documento di riconoscimento con fotografia.

Si precisa altresì che in ragione del numero dei candidati convocati, i colloqui potrebbero protrarsi per l'intera giornata.

La Commissione Giudicatrice provvederà, entro 10 giorni dall'espletamento della prova, a pubblicare sul sito istituzionale www.scuolenidi.re.it l'elenco dei candidati risultati IDONEI. Ai candidati NON IDONEI verrà inviata comunicazione via e-mail all'indirizzo dichiarato dai candidati stessi.

PER EVENTUALI INFORMAZIONI CONTATTARE:

Ufficio Personale dell'Istituzione Scuole e Nidi tel. 0522 – 456639

SESSIONE DI GIOVEDÌ 3 OTTOBRE 2024 ORE 13.30

	Posizio ne in graduato ria ordinari a	Orario convocazi one	Elenco candidati graduatoria ordinaria
1	115	13.30	DOLCE MARIA ROSARIA
2	116	13.30	BELLOFIORE IVAN
3	121	13.30	IULIO DAMIANO
4	122	13.30	CASILLO MARIA
5	123	13.30	LANSI PATRIZIA
6	125	13.30	PALMERI MARIA TERESA
7	126	13.30	DI TELLA MARIO SALVATORE VINCENZO
8	127	13.30	BACIALLI BARBARA
9	128	13.30	BOLINO PIERINA
10	130	13.30	MOSCARITOLO MICHELE
11	131	13.30	VALERIO MARIA
12	133	13.30	SCAFA CRISTINA
13	134	13.30	LECINI ANITA
14	138	13.30	PEPE MARIO
15	139	13.30	BRAGA FEDERICA
16	141	13.30	BENIGNO VINCENZA
17	142	13.30	TALAMI SARA

18	143	13.30	EBOLI ROSARIA
19	144	13.30	DEBBI ILARIA
20	146	13.30	DENUNZIO PATRIZIA
21	148	13.30	CIMINO ANTONELLA
22	149	13.30	DI CANIO ANTONIETTA
23	150	13.30	POHOATA ALINA ELENA
24	151	13.30	ZIZZA ANTONIETTA
25	152	13.30	RIMAURO MANUELA

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016

1. Premessa Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Reggio Emilia, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Titolare del trattamento dei dati personali Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è il Comune di Reggio Emilia, con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n° 1, cap 42121, Tel. 0522/456111, indirizzo mail: privacy@comune.re.it, indirizzo pec: comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it

3. Responsabile della protezione dei dati personali Il Responsabile della protezione dei dati personali del Comune di Reggio Emilia ha sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111, indirizzo mail: dpo@comune.re.it

4. Responsabili del trattamento Il Comune di Reggio Emilia può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui è Titolare nominandoli Responsabili del trattamento. Conformemente a quanto stabilito dall'art. 28 del Regolamento europeo 679/2016 con tali soggetti il Comune sottoscrive contratti che vincolano il Responsabile al Titolare per le attività inerenti il trattamento dei dati personali. Per il trattamento in oggetto il Comune di Reggio Emilia ha nominato Responsabile del trattamento: ADS – Gruppo Finmatica ELIXFORMS di Anthesi S.r.l.

5. Soggetti autorizzati al trattamento I Suoi dati personali sono trattati da personale del Comune di Reggio Emilia previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine alle finalità e alle modalità di trattamento dei dati in base alla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali.

6. Finalità del trattamento I Suoi dati personali sono trattati per gli adempimenti connessi e conseguenti alla presente procedura concorsuale pubblica e per la gestione dell'eventuale contratto di assunzione, ai sensi di legge.

7. Base giuridica del trattamento Il trattamento dei Suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Reggio Emilia per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo 679/2016 non necessita del Suo consenso. I Suoi dati personali

sono trattati dal Comune di Reggio Emilia esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e per adempiere ad eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali. Il trattamento dei Suoi dati personali avviene in relazione alla necessità di effettuare procedura concorsuale pubblica prevista da norma di legge: art. 35 D.Lgs. n. 165/2001.

8. Destinatari dei dati personali Oltre ai Responsabili del trattamento indicati al precedente punto 4 i suoi dati potranno essere comunicati ad altri Enti Pubblici per finalità occupazionali e/o ad altri soggetti esterni per adempimenti connessi alle procedure concorsuali e assuntive, in base alle normative inerenti le procedure di reclutamento nel pubblico impiego.

9. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea, salvo i casi previsti da specifici obblighi normativi.

10. Periodo di conservazione I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili, vengono cancellati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

11. I Suoi diritti Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
 - di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
 - di opporsi al trattamento;
 - di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Per l'esercizio dei diritti di cui sopra l'interessato può contattare: - Il Titolare del trattamento dei dati Comune di Reggio Emilia, con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111, mail: privacy@comune.re.it pec: comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it - Il Responsabile della protezione dei dati personali del Comune di Reggio Emilia con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, indirizzo mail: dpo@comune.re.it
- Il Responsabile del procedimento selettivo è il Direttore dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del Comune di Reggio Emilia Dr. Nando Rinaldi

LA PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE
Dott.ssa. Erica Iotti

*FIRMA AUTOGRAFA OMESSA
ai sensi dell'art 3. D.Lgs. N° 39 del 1993*

La convocazione con firma autografa è conservata agli atti dell'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia