



BANDO DI CONCORSO PUBBLICO per la copertura di 2 posti vacanti di

“EDUCATORE” Cat. C1

presso gli Asili Nido dell’Istituzione Scuole e Nidi d’Infanzia del Comune di Reggio Emilia

**Il Dirigente del Servizio “Gestione e Sviluppo del Personale e dell’Organizzazione”
del Comune di Reggio Emilia**

- Visto il vigente “Regolamento sull’Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia” ed in particolare la Sezione B - “L’accesso”, approvato con Deliberazione G.C. 23/12/2008 P.G. n. 27576;
- Visto l’art. 39, comma 15, del D.Lgs. n. 196/1995 così come modificato dagli artt. 18 comma 6 e 26 del D.Lgs. 215 dell’8.05.2001, e successive modificazioni ed integrazioni;
- In esecuzione della Determinazione Dirigenziale P.G. n. 8634 del 22.04.2009;

RENDE NOTO

che è indetto un Concorso Pubblico per esami per la copertura di n. 2 posti vacanti d’organico di EDUCATORE (Categoria C1) presso gli Asili Nido dell’Istituzione Scuole e Nidi d’Infanzia del Comune di Reggio Emilia - di cui n. 1 con diritto di riserva ai sensi di quanto disposto dall’art. 39, comma 15, del D.Lgs. n. 196/1995 così come modificato dagli artt. 18 comma 6 e 26 del D.Lgs. 215 dell’8.05.2001, e successive modificazioni ed integrazioni.

L’Amministrazione garantirà parità e pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi del Decreto Legislativo n°198/2006.

I posti sono inquadrati nella Categoria C1. Spettano, inoltre, la tredicesima mensilità e le quote d’aggiunta di famiglia, se dovute. Il trattamento economico e tutti gli emolumenti sono sottoposti alle trattenute erariali e previdenziali a norma di Legge.

RISERVE DI LEGGE

N. 1 posto messo a concorso è riservato - ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 39, comma 15, del D.Lgs. n. 196/1995 così come modificato dagli artt. 18 comma 6 e 26 del D.Lgs. 215 dell’8.05.2001, e successive modificazioni ed integrazioni - a favore dei Volontari in ferma breve o in ferma prefissata delle tre Forze Armate, congedati senza demerito, anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte, nonché nei confronti degli Ufficiali di complemento in ferma biennale e degli Ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta.

Il posto eventualmente non coperto, per mancanza di concorrenti o di idonei appartenenti alla predetta categoria riservataria, è attribuito agli altri concorrenti ai sensi delle vigenti disposizioni in materia.

REQUISITI PER L’AMMISSIONE AL CONCORSO

Per l’ammissione al Concorso è previsto il possesso da parte dei partecipanti, dell’uno e dell’altro sesso, dei seguenti requisiti:

- a. cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati Membri della Comunità Europea. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- b. età non inferiore ad anni 18 e non superiore ad anni 45 (45 anni non compiuti alla data di scadenza del bando pari ad un massimo di 44 anni e 364 giorni);
- c. non essere escluso dall’elettorato politico attivo, né essere stato licenziato, destituito o dispensato dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell’art. 127, 1° comma, lett. D) del testo unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli Impiegati Civili dello Stato, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica del 10 gennaio 1957, n. 3;
- d. non avere subito condanne penali, che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d’impiego con la Pubblica Amministrazione;
- e. idoneità fisica all’impiego. Si precisa che la condizione di privo della vista è causa di non ammissione ai sensi di quanto previsto dall’art. 5 - Sezione B del Regolamento sull’Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del comune di Reggio Emilia;

f. titolo di studio:

- Diploma di Maturità Magistrale o Diploma di Maturità rilasciato da Liceo socio-psico-pedagogico o Diploma di Abilitazione all'insegnamento nelle Scuole del grado preparatorio o Diploma di Dirigente di Comunità o Diploma di tecnico dei servizi sociali o Assistente di Comunità Infantili o Diploma di operatore servizi sociali o Assistente per l'Infanzia o titoli equipollenti, equiparati, o riconosciuti ai sensi di legge;
 - o Diploma di Laurea in Pedagogia o diploma di Laurea in Scienze dell'Educazione o Diploma di Laurea in Scienze della Formazione Primaria o Lauree Specialistiche equipollenti ai sensi del Decreto Interministeriale 05.05.2004, o Laurea Triennale di cui alla Classe 18 "Classe delle Lauree in Scienze della Formazione e dell'Educazione" di cui al Decreto Ministeriale 04.08.2000, o titoli equipollenti, equiparati o riconosciuti ai sensi di legge;
 - o master universitari di primo e di secondo livello e corsi di perfezionamento post-laurea di alta formazione purché vertenti su tematiche educative per l'infanzia, o altri corsi di alta formazione (post-laurea) di almeno 600 ore vertenti su tematiche educative per l'infanzia, svolti presso centri riconosciuti o accreditati dalle Regioni.
- Per i titoli di studio conseguiti all'estero l'ammissione è subordinata al riconoscimento degli stessi al titolo di studio previsto per l'accesso, ai sensi della normativa vigente.

g. i cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea devono inoltre godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o provenienza e possedere una buona conoscenza della Lingua Italiana;

h. i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva devono dichiarare di essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo.

REQUISITI PER BENEFICIARE DELLA RISERVA DI LEGGE

I candidati aventi titolo a partecipare al Concorso fruendo della riserva di legge, dovranno dichiarare inoltre sulla domanda di partecipazione quanto segue:

- di essere nelle condizioni di cui all'art. 39, comma 15 del D.Lgs.196/1995 così come modificato dagli artt.18 co.6 e 26 del D. Lgs. 215 dell'8.5.2001, e successive modificazioni ed integrazioni, a favore dei Volontari in ferma breve o in ferma prefissata delle tre Forze Armate, congedati senza demerito, anche al termine o durante le eventuali rafferme contratte, nonché nei confronti degli Ufficiali di complemento in ferma biennale e degli Ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta.

I requisiti per ottenere l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di Concorso per la presentazione delle domande di partecipazione.

DOMANDA D'AMMISSIONE AL CONCORSO

La domanda d'ammissione al Concorso, redatta su carta semplice secondo lo schema allegato al Bando, debitamente sottoscritta, **a pena d'esclusione**, indirizzata al Dirigente del "Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" del Comune di Reggio Emilia, dovrà essere inviata all'Ufficio Archivio del Comune di Reggio Emilia - Via Mazzacurati,11 - 42100 REGGIO EMILIA, a mezzo del servizio postale, mediante raccomandata A/R, o inviata via FAX al seguente numero 0522/401420 **entro il 04.06.2009** a pena d'esclusione dal Concorso stesso.

Ove tale termine scada in giorno festivo, deve intendersi prorogato automaticamente al primo giorno seguente, non festivo.

Per la validità, farà fede la data del timbro postale d'inoltro del plico, se inviato con raccomandata con ricevuta di ritorno, o la data d'arrivo del fax presso l'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia, in quanto contestuale alla spedizione.

Le buste contenenti le domande d'ammissione debbono riportare sulla facciata in cui è scritto l'indirizzo, l'indicazione "Contiene domanda per Concorso n. 2 posti vacanti di "EDUCATORE" (Categoria C1)".

La domanda, spedita entro il termine di scadenza, dovrà comunque pervenire all'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia, entro e non oltre i 10 giorni successivi alla data di scadenza del presente avviso, a pena d'esclusione.

L'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I candidati portatori di handicap beneficiari delle disposizioni contenute nella Legge 05.02.1992 n. 104 devono specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi necessari per lo svolgimento delle prove d'esame.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare, a pena d'esclusione, le proprie generalità (nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza o domicilio presso il quale desiderano ricevere tutte le comunicazioni relative al Concorso) e la volontà di partecipare a tale Concorso.

Dovrà inoltre essere dichiarato il possesso di tutti i requisiti prescritti per l'ammissione al Concorso.

Per le Lauree e le Lauree Specialistiche del nuovo ordinamento è necessario indicare la CLASSE MIUR di appartenenza (D.M. 04.08.2000 e D.M. 28.11.2000).

Nel caso di titoli equipollenti a quelli indicati nel bando, sarà cura del candidato dimostrare la suddetta equipollenza mediante l'indicazione del provvedimento normativo che la sancisce.

Si richiama l'attenzione del candidato alle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, il cui 1° comma testualmente recita: "Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia ...".

Dovrà inoltre essere dichiarato, ai fini dell'applicazione del diritto di preferenza e/o precedenza, il titolo che dà diritto a tale beneficio.

A tal fine si specifica che, a parità di merito, i titoli che danno diritto a preferenze sono i seguenti:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi in fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o d'altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra, ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e invalidi in fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
18. i coniugati e i non coniugati, con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi e i mutilati civili;
20. militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a. dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b. dall'aver prestato servizio nell'Amministrazione Pubblica, con riguardo alla durata del servizio prestato;
- c. dalla minore età.

Qualora i candidati dichiarino, ai soli fini dell'applicazione delle riserve e delle preferenze di legge, che fatti, stati e qualità sono attestati in documenti già in possesso di questa o di altra Pubblica Amministrazione, potrà essere richiesta d'ufficio, sull'istanza di partecipazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 e della Legge n. 241/1990, l'acquisizione di detti documenti o di copie di essi, così come potrà essere richiesta l'acquisizione d'ufficio di fatti, stati e qualità che questa o altra Pubblica Amministrazione è tenuta a certificare.

Successivamente alla data di scadenza del presente Bando, si provvederà al riscontro delle domande pervenute al fine di determinare l'ammissibilità al Concorso.

Le domande dei candidati rimesse con omissioni e/o incompletezze che non costituiscano già causa di esclusione diretta rispetto a quanto espressamente richiesto dal presente Bando, dovranno essere regolarizzate, entro il successivo termine che verrà assegnato, a pena di esclusione.

Tali candidati verranno comunque ammessi al Concorso con riserva, subordinatamente alla successiva regolarizzazione.

In tal senso il competente ufficio, prima dell'espletamento delle prove d'esame, provvederà a richiedere la regolarizzazione ai candidati a ciò interessati. In mancanza di regolarizzazione entro i termini assegnati, si procederà all'esclusione dell'aspirante dal Concorso.

Visto il "Codice in materia di protezione dei dati personali" approvato con D. Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni si inserisce di seguito l'informativa di cui all'articolo 13:

1. Tutti i dati che Le sono stati richiesti e che sono - o saranno successivamente - da Lei comunicati sono necessari per l'adempimento delle procedure concorsuali. Il trattamento dei dati suddetti è obbligatorio al fine del corretto svolgimento delle procedure concorsuali. Il mancato conferimento dei dati obbligatori richiesti comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale e/o dai benefici ad essa relativi.
2. Il trattamento dei suddetti dati personali potrà essere effettuato con o senza l'ausilio di mezzi elettronici, o comunque automatizzati, e comprenderà, tutte le operazioni od il complesso d'operazioni, previste da detto D.Lgs., nonché la comunicazione e la diffusione di quanto indicato dalla presente nota informativa.
3. A seguito del trattamento dei suddetti dati personali, nel caso di convenzione, le Amministrazioni Comunali convenzionate possono venire a conoscenza d'informazioni relative alla Sua persona che la legge definisce "sensibili", in quanto idonei a rilevare lo stato di salute, ecc.
4. I dati personali comunicati potranno essere trattati e potranno essere comunicati ad imprese per adempimenti connessi alle procedure concorsuali, o anche ad altri Enti Pubblici per finalità occupazionali.
5. Ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni vengono di seguito elencati i diritti dell'interessato al trattamento:
 - a. ottenere l'accesso alla presente banca dati e la comunicazione in forma intelligibile dei dati raccolti;
 - b. ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati ove gli stessi fossero trattati illegittimamente, nonché di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione, l'integrazione e ciò sia nei nostri confronti che, a nostra cura, nei confronti dei terzi a cui i Suoi dati fossero stati da noi comunicati;
 - c. di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento dei dati, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - d. di opporsi all'invio di materiale pubblicitario o commerciale.
6. Si specifica che l'unico titolare del trattamento dei dati ad ogni effetto di legge, sia per la fase relativa allo svolgimento della procedura concorsuale che per le fasi successive, è il Comune di Reggio Emilia, con sede in Reggio Emilia, Piazza C. Prampolini, 1, tel. 0522/456111.

Il Responsabile del procedimento concorsuale e del trattamento dei dati in tutte le sue fasi è la Dirigente Dr.ssa Battistina Giubbani.

La domanda di partecipazione al Concorso è da considerarsi istanza di avvio del procedimento, e pertanto, l'Amministrazione non darà nessuna ulteriore comunicazione relativamente a quanto disposto dall'art. 8 della Legge n. 241/1990 e successive modificazioni ed integrazioni.

ALLEGATI ALLA DOMANDA

Alla domanda di Concorso deve essere allegata la ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di Euro 10,00 sul C/C postale n. 13831425 intestato a Servizio di Tesoreria - Comune di Reggio Emilia.

Nel caso di mancata acclusione, unitamente alla domanda, della ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso, il candidato dovrà successivamente versare la medesima tassa e far pervenire ricevuta di versamento all'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia, a pena d'esclusione, entro il termine che gli sarà assegnato.

PROGRAMMA D'ESAME

Il Programma delle Prove d'esame è il seguente:

PROVA SCRITTA

- Contenuti e finalità del Nido d'infanzia e di altri servizi educativi per l'infanzia nel nostro Paese alla luce del quadro legislativo attuale e del nuovo Regolamento dei nidi e delle scuole dell'infanzia del Comune di Reggio Emilia.
- L'esperienza educativa del Nido d'infanzia in Italia, in un quadro di riferimenti teorici, sociali e politici in cambiamento.
- Nozioni e problemi di cultura e pedagogia infantile relativi in specifico ad argomenti quali: diritti e potenzialità dei bambini, ruolo dell'ambiente, osservazione, partecipazione delle famiglie e gestione sociale, organizzazione e collegialità del lavoro, progettazione educativa, documentazione, valutazione, ricerca e formazione.
- Peculiarità dell'esperienza educativa dei nidi e delle scuole dell'infanzia di Reggio Emilia.
- Le teorie più accreditate sullo sviluppo del bambino da 0 a 6 anni: i processi di conoscenza e apprendimento, dinamiche di interazione e socializzazione con i coetanei e gli adulti, ruolo dell'educatore.

Per essere ammessi alla prova orale occorrerà conseguire nella prova scritta il punteggio di almeno 21/30.

PROVA ORALE

Stesse materie di cui alla prova scritta ed inoltre:

- Cenni generali sugli Organi del Comune e della Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia e sulle loro competenze;
- Accertamento della conoscenza della lingua straniera scelta dal candidato tra Inglese e Francese;
- Accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse relative a scrittura, impaginazione, elaborazione immagini e comunicazione pubblica.

La prova orale s'intende superata per i candidati che ottengono una votazione di almeno 21/30.

Le prove orali saranno svolte in un'aula aperta al pubblico.

Il calendario delle prove d'esame sarà comunicato ai candidati ammessi al concorso a cura del Presidente della Commissione Giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 19 - Sezione B del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi.

Chi non si presenterà a sostenere le prove concorsuali verrà considerato rinunciatario al Concorso stesso. I candidati dovranno presentarsi a sostenere dette prove muniti di valido documento di riconoscimento.

Ai candidati che conseguiranno l'ammissione alla prova orale ne sarà data comunicazione, a cura del Presidente della Commissione Giudicatrice, con l'indicazione del voto riportato nella prova scritta.

I candidati ammessi alla prova orale sono invitati a presentare, all'atto dell'ingresso in sala per l'esperimento di tale prova, i documenti in carta semplice attestanti l'eventuale possesso dei titoli di riserva e/o preferenza a parità di valutazione, già indicati nella domanda di partecipazione al Concorso, dai quali risulti altresì il possesso dei requisiti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di Concorso, qualora l'acquisizione di detti documenti non sia stata richiesta d'ufficio.

GRADUATORIA E NOMINA DEI VINCITORI

Al termine delle fasi concorsuali la Commissione Giudicatrice provvederà a stilare una graduatoria - con l'indicazione degli eventuali candidati che beneficiano delle riserve di legge - per la copertura dei posti messi a concorso e di altri posti di pari profilo professionale che si renderanno vacanti nell'arco della validità della graduatoria, conformemente alle disposizioni legislative in materia di assunzioni all'atto dell'utilizzo della stessa. La graduatoria, composta dai candidati che supereranno positivamente le prove scritta ed orale, sarà ottenuta con la somma del punteggio risultante dal voto conseguito nella prova scritta unitamente alla votazione conseguita nella prova orale.

Le assunzioni a tempo indeterminato dei vincitori avverranno dal primo momento utile, tenendo conto dei limiti assuntivi previsti dalle disposizioni legislative e finanziarie vigenti al termine della procedura concorsuale.

I concorrenti vincitori del Concorso e comunque tutti coloro che verranno chiamati in servizio a qualsiasi titolo, sono tenuti a presentare i documenti richiesti per l'ammissione all'impiego, di loro competenza.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre il vincitore a visita medica presso la locale Azienda USL.

Saranno considerati rinunciatarî i candidati che non stipuleranno il contratto individuale di lavoro o che non presenteranno la documentazione richiesta, nei termini loro assegnati.

La graduatoria avrà validità triennale a decorrere dalla data di pubblicazione della stessa.

Coloro che verranno assunti a tempo indeterminato dalla graduatoria che deriverà dal presente Concorso, dovranno permanere obbligatoriamente presso l'Ente per almeno 5 anni, prima di maturare il diritto di richiedere la mobilità volontaria esterna.

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi, Assunzioni - n° 15 - del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione - Via S. Pietro Martire, 3 - REGGIO EMILIA - Tel. 0522/456236 - 0522/456244 - 0522/456601.

Il presente bando di concorso è pubblicato integralmente su INTERNET al seguente indirizzo: <http://www.comune.re.it/concorsi>.

Dalla Residenza Municipale, li 05.05.2009

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
(Dr.ssa Battistina A. Giubbani)