SCUOLE E NIDI D'INFANZIA
Istituzione del
Comune di Reggio Emilia
REGGIO EMILIA APPROACH

Via Guido da Castello 12
42121 Reggio Emilia
tel. 0522 456253
mail: segreteria.istituzione@municipio.re.it

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

27 marzo 2017
VERBALE N. 122

Il Consiglio di Amministrazione del 27 marzo convocato regolarmente in data 22 marzo 2017 con il seguente ordine del giorno:

Comunicazioni

1. Approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Approvazione del Bilancio Consuntivo 2016 e relativi allegati;
3. Approvazione del Bilancio Previsionale 2017 e Pluriennale 2017-2019 e relativa documentazione;
4. Approvazione Programma degli Incarichi esterni da conferire nell'anno 2017;
5. Varie

si è riunito presso il Centro Internazionale Loris Malaguzzi, via Bligny 1/a – Reggio Emilia alle ore 10,30

La seduta è regolarmente costituita in quanto presenti:

- Nando Rinaldi Presidente
- Campo Paola Consigliere
- Govi Sergio Consigliere
- Venturi Stefania Consigliere
- Valeriani Augusto Consigliere

Sono presenti il Direttore Dott.ssa Paola Cagliari e la Funzionaria Amministrativa Dott.ssa Tiziana Tondelli.

Sono inoltre presenti per il Collegio dei Revisori il Presidente Avv. Stefano Ferri e i Consiglieri Dott. Piccinini Giovanni e Dott.ssa Guidi Barbara.

P.to 1 - Lettura verbale seduta precedente

Non vengono portati all'approvazione verbali relativi alle sedute precedenti.

Il Presidente apre la seduta salutando i consiglieri e i revisori presenti. Informa il Consiglio che alle 9,30 si è svolto l'incontro con i Revisori che hanno analizzato nello specifico i prospetti di bilancio esprimendo parere favorevole all'approvazione del Conto Consuntivo 2016 e del Bilancio Previsionale 2017 e

Pluriennale 2017-2019, così come da verbali 1 e 2 (che si allegano).

P.to 2 -Approvazione del Bilancio Consuntivo 2016e relativi allegati e P.to 3 - Approvazione del Bilancio Previsionale 2017 e Pluriennale 2017-2019 e relativa documentazione;

Il Presidente chiede al Direttore Dott.ssa Paola Cagliari di illustrare la relazione di consuntivo 2016 del direttore e il Piano Programma 2017 **(all.3)**

Il Direttore premette che, data la continuità tra gli obiettivi e le azioni proposte dal D.U.P. (documento unico di programmazione) tra il 2016 e il 2017 la presentazione terrà insieme e a confronto i dati di consuntivo 2016 con quelli di previsione 2017.

Per il terzo anno, infatti gli Indirizzi all'Istituzione, inclusi all'interno del D.U.P. propongono il medesimo **obiettivo**: ***Sostenere, ottimizzare e qualificare il sistema educativo 0/6 nel contesto sociale ed economico anche attraverso la costruzione di una struttura organizzativa integrata del sistema Centro Internazionale***

Tale obiettivo è dettagliato dai seguenti **4 Indicatori** *(principali traiettorie di lavoro dell'Istituzione)*:

1. Ottimizzare la capacità di risposta alla domanda di nido e scuola di infanzia

2. Consolidare la competenza formativa in campo nazionale e internazionale

3. Consolidare, diversificare e rafforzare le occasioni di partecipazione delle famiglie

4. Progettazioni in dialogo fra le competenze architettoniche e pedagogiche

Gli Indicatori sono poi declinati nei seguenti ***Programmi,*** già presenti nel DUP 2016:

- Ottimizzare la capacità di risposta alla domanda di nido e scuola di infanzia
- Dare attuazione al protocollo d'intesa tra Comune Stato e FISM per un sistema educativo di qualità 0/6
- Implementare l'uso delle tecnologie digitali per comunicare e interagire con le famiglie
- Mantenere la qualità degli ambienti scolastici e proseguire nella realizzazione dei progetti di miglioramento sismico degli edifici
- Elaborare e promuovere forme di comunicazione come occasioni per consolidare la cultura dell'educazione e dell'infanzia in città
- Mantenere gli attuali livelli di formazione del personale
- Sviluppare il progetto Centro Internazionale e il Reggio Emilia Approach
- Favorire la continuità tra scuola dell'infanzia e scuola primaria
- Continuare la collaborazione con l'Università di Modena e Reggio Emilia implementando nuove attività
- Attivare il Coordinamento Pedagogico Territoriale

Rispetto a quest'ultimo, come da indirizzi approvati con deliberazione n. 5 del 21 novembre 2016, il Direttore aveva mandato di provvedere alla nomina del CPT secondo gli indirizzi del Consiglio e di individuare l'organizzazione e le modalità di funzionamento ritenute più adeguate a garantire le funzioni dell'organismo.

Ad oggi il CPT è stato attivato e sono stati nominati 2 tutor (uno designato dal Comune di Reggio Emilia e uno nominato a seguito di una richiesta di manifestazione di interesse).

È da questi *Programmi* che si struttura il **Piano Programma 2017 dell'Istituzione**: strumento dell'autonomia gestionale e culturale dell'Istituzione, che declina le premesse e le azioni con le quali si intende dare forma all'obiettivo posto nell'arco dei prossimi mesi.

La struttura del Piano Programma 2017 è così articolata:

Premessa

Il contesto cittadino

Il contesto regionale, nazionale ed europeo

Cultura dell'infanzia e cultura dei servizi educativi

Le scelte che hanno costruito l'eccellenza in educazione nella nostra città

le scelte pedagogiche e culturali

le scelte organizzative

le scelte gestionali (Istituzione)

la partecipazione delle famiglie e della città

il progetto Centro Internazionale

Azioni per corrispondere agli Indirizzi

Un piano strategico per il progetto Centro internazionale

Ottimizzare la capacità di risposta alla domanda di nido e di scuola dell'infanzia

Monitorare i costi

Implementare l'uso di tecnologie digitali

Mantenere la qualità degli ambienti scolastici

Promuovere ricerca e innovazione

I Consigli Infanzia Città: una risorsa per la collettività cittadina

Ampliare la relazione con la città

Conclusioni

Il Direttore spiega che le conclusioni verranno scritte al termine della seduta così da contenere i contributi dei Consiglieri.

Una volta dettagliata la struttura del Piano Programma (documento consegnato a tutti i presenti), il Direttore entra nel merito delle singole azioni.

Il contesto nel quale si inserisce il Piano programma 2017 non può prescindere dal contesto politico, sociale ed economico.
L'attuale contesto socio-economico, contraddistinto da un cambiamento strutturale dell'economia e degli assetti sociali, le diminuite risorse trasferite dal Comune all'Istituzione, l'incertezza sui dati delle iscrizioni al Nido d'infanzia chiedono **un'attualizzazione delle scelte e delle strategie e un'ottimizzazione delle capacità di risposta alla domanda di nido e di scuola.**
Si sottolinea la difficoltà degli ultimi anni a far coincidere in città domanda e offerta.
E' inoltre sottolineato l'importanza del sistema pubblico integrato per la tenuta della rete complessiva dei servizi educativi.

All'interno del documento si rimarca la rilevanza del diritto all'educazione quale diritto primario, dell'educazione come competenza strategica e l'importanza del mantenimento e la qualificazione della rete dei servizi educativi in città (sistema integrato), anche in termini di formazione.

Si sottolinea inoltre l'importanza di "monitorare i costi", tema che l'Istituzione si pone da sempre e che dal 2011 ha richiesto un lavoro attento e dettagliato di riorganizzazione, ottimizzazione e contenimento dei costi. Nel 2017 si continuerà a monitorare le spese e le situazioni legate alla non coincidenza tra domanda e offerta.

Il Presidente, prima di invitare la Dott.ssa Tondelli ad illustrare i documenti di Bilancio consuntivo 2016 e Preventivo 2017, ricorda che nella giornata di **martedì 4 aprile si terrà la II Commissione Consiliare** dove verranno trattati entrambi i Bilanci dell'Istituzione.

La Dott.ssa Tondelli, nell'analizzare il Conto consuntivo 2016 a confronto con il Previsionale 2017, si sofferma sulle **parte delle entrate**, dove si può notare una entrata maggiore a preventivo che però è destinata a finanziare spese vincolate di personale secondo le indicazioni del Comune e precisamente:
- euro 256.366,07 destinate al trattamento accessorio o alla produttività
- Euro 260.164,38 per adeguamento contrattuale

Inoltre le entrate complessive (€ 28.920.361,86) devono anche finanziare l'adeguamento contrattuale 2017, inserito in via prudenziale e secondo le indicazioni dell'Amministrazione, nell'importo di € 406.855,75.

La Dott.ssa Tondelli sottolinea poi la criticità della **quota destinata agli investimenti** (€ 300.000 di cui € 100.000 dovranno finanziare la riqualificazione della scuola F.I.S.M. Don Primo Carretti) considerando anche che, per quanto riguarda la nuova normativa antincendio per i nidi, è stato condiviso con il comandante dei Vigili del Fuoco un piano pluriennale di interventi obbligatorio da effettuarsi su tutte le strutture entro il 2021 (nel 2017 dovrebbero essere realizzati due interventi).
Nel 2016 le risorse trasferite in conto capitale dal Comune erano state € 200.000 per la manutenzione straordinaria di tutti gli edifici e € 200.000 per finanziare il completamento della scuola primaria al Centro Internazionale.

Per quanto riguarda le entrate da rette a preventivo vengono iscritti € 50.000 in più rispetto al consuntivo

visto le minori rinunce registrate, il minor numero di posti vuoti e considerato il maggior numero di posti (10) offerti al Peter Pan per l'anno scolastico in corso.

Per quanto riguarda il **quadro di spesa**:
la voce relativa al **personale** vede a preventivo quasi € 1.000.000 in più rispetto al consuntivo 2016; questo aumento è dovuto alla quota vincolate per spese di personale (€ 516.530,45) e all'adeguamento contrattuale di competenza sul 2017 per € 406.855,75.
la voce **Bene e Servizi** vede una forte contrazione nel 2017 (quasi 500.000 in meno rispetto al 2016)**.** Già nel 2016 questo capitolo era in sofferenza soprattutto per quanto riguarda le spese per il sostegno a sezioni che vedono la presenza di bambini con diritti speciali (sia frequentanti le strutture comunali che convenzionate).
Anche per il 2017 questa voce non tiene in considerazione le spese per il sostegno nelle strutture convenzionate e per il servizio estivo straordinario nel mese di luglio.

Infine la Dott.ssa Tondelli, nell'illustrare il risultato d'amministrazione, **evidenzia un avanzo di € 2.614.607,67** di cui:
- euro **2.098.077,22** da accantonarsi nel Fondo svalutazione crediti;
- euro **516.530,45** quale parte vincolata per spese di personale, di cui
• euro 256.366,07 destinate al trattamento accessorio o alla produttività, da liquidarsi nell'esercizio successivo che non devono essere impegnate nell'anno di competenza
se non vengono liquidate entro il 31/12;
• Euro 260.164,38 per adeguamento contrattuale.

Il Presidente del Collegio dei Revisori, Avv. Ferri prende la parola apprezzando quanto presentato, in particolar modo la creazione del Fondo svalutazione crediti che copre oltre il 60% del monte crediti pregresso. L' Istituzione ha sempre provveduto ad accantonare le risorse, in via prudenziale, mettendo in atto, contestualmente, tutte le misure possibili di recupero, compresa la riscossione coattiva.

L'Avv. Ferri conferma che dal suo punto di vista allocare fondi è segno di buona amministrazione e ritiene che nel nostro specifico i fondi siano adeguati, specie in questo periodo storico in cui non ci sono ancora segni di miglioramento relativamente alla situazione socio-economico e di conseguenza sulla morosità delle famiglie.

L'Avv. Ferri, a nome del Consiglio dei Revisori, ringrazia i Dirigenti e il Presidente per la quotidiana collaborazione che permette al Collegio stesso di svolgere il lavoro nel migliore dei modi.
Il Collegio, nel dare parere favorevole al Bilancio Preventivo 2017 e al Consuntivo 2016 (così come da verbali di relazione **all.4 e all.5**), suggerisce periodiche verifiche delle entrate e delle spese di gestione.

La Consigliera Stefania Venturi chiede di dare lettura della delibera di approvazione del Bilancio Consuntivo 2016 e chiede alcune specifiche in merito alle partite di giro.

Il Presidente sottolinea alcune questioni quali:
- il leggero incremento del trasferimento del Comune per l'anno 2017 (€ 40.000) giustificati dall'apertura di una **nuova sezione al nido Peter Pan** per 10 bambini. Anche il Protocollo Fism vedrebbe però per il

2017 un incremento del **trasferimento dell'Istituzione alle scuole** paritarie di ulteriori € 40.000 (trasferimento 2016: 1.435.196,00 e trasferimento previsto per il 2017 € 1.475.192,00). Il Presidente chiederà al Comune di poter mantenere, in attesa di un eventuale ulteriore variazione, lo stesso trasferimento del 2016 alle scuole Fism, in considerazione della diminuzione delle sezioni funzionanti, in particolare la chiusura della scuola Barchi;
- **quota destinata agli Investimenti**: preoccupazione per la necessità di un reintegro delle risorse a disposizione dell'Istituzione per la manutenzione dei circa 60 immobili di cui è assegnataria. Si intravede infatti un rischio, nel breve periodo, di abbassamento della qualità degli ambienti e, nel tempo, di riduzione della sicurezza e dell'efficienza delle strutture.
- **costruzione e alimentazione di sinergie tra differenti soggetti cittadini per sostenere la qualità degli interventi in ambito educativo**. Sono in essere tavoli di confronto con il Presidente della scuola dell'infanzia Ente Veneri, della scuola steineriana, e della associazione Agorà per definire con appositi atti le relazioni e le collaborazioni sul territorio.
- **preoccupazione per il pensionamento della Dott.ssa Tiziana Tondelli**, Dirigente Amministrativa (a tempo determinato) fino al 2014 poi Funzionaria Amministrativa per la necessità di rispettare le norme che regolano il rapporto tra numero dei dirigenti di ruolo e non di ruolo nelle Pubbliche Amministrazioni. **Ad oggi in Istituzione Scuole e Nidi non vi è alcun posto da Dirigente Amministrativo in pianta organica**. Il ritardo nella individuazione della sostituzione sia nei termini della persona che della posizione nella struttura organizzativa è fonte di preoccupazione. Si richiederà al Comune particolare attenzione a tale questione.

Il Presidente infine apre il dibattito.

Il Consigliere Govi esprime parole di apprezzamento per il lavoro della Dott.ssa Tondelli e rimarca l'importanza del ruolo di Dirigente Amministrativo nella pianta organica dell'Istituzione. Esprime pertanto disappunto e preoccupazione per questo passaggio che, se non accompagnato, potrebbe portare a ricadute organizzative e gestionali.
Già nel 2014 il Consiglio prese posizione rispetto alla salvaguardia del posto della Dirigente.

Il Consigliere ritiene importante la costruzione di sinergie con altri soggetti cittadini per sostenere la qualità degli interventi in ambito educativo; in particolar modo ritiene doveroso finalizzare un accordo con l'Ente Veneri che nel tempo, pur mantenendo una sua autonomia, ha sempre collaborato per sostenere la rete dei servizi cittadini.
Ritiene inoltre doveroso **ringraziare il personale** per il servizio di qualità svolto e ai **sindacati locali** che, con il loro supporto, hanno contribuito ad un **"atteggiamento aperto" del personale verso la individuazione di strategie volte al mantenimento del sistema educativo cittadino** nella consapevolezza del primario obiettivo della qualità dell'offerta.
Con riferimento alla Formazione, concorda pienamente sul valore della messa in circolo dei saperi, dell'esperienza diffusa.
Ringrazia poi il Direttore per lo sforzo di sintesi presente nel Piano Programma 2017 e per la completezza delle informazioni e delle azioni da prevedersi.
Il Consigliere infine sottolinea la preoccupazione per quella percentuale (9 %) di bambini non scolarizzati alla scuola dell'infanzia e si interroga sulle motivazioni e sulle possibili soluzioni. Tale mancata scolarizzazione potrebbe essere causata proprio dalla non coincidenza tra la domanda e l'offerta dei posti

di scuola.

Il Consigliere Augusto Valeriani si unisce all'apprezzamento del Piano Programma già espresso dal Consigliere Govi.
Sottolinea poi l'impegno del Presidente Nando Rinaldi per l'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia e ribadisce l'importanza della figura della Dirigente Amministrativo per la buona amministrazione e gestione della Istituzione stessa.
Esprime oltre a ciò consenso rispetto alla digitalizzazione degli atti e delle iscrizioni.
Inoltre, come per il Consigliere Govi, ritiene importante ragionare ed interrogarsi sulle motivazioni delle famiglie che non iscrivono i bambini alla scuola dell'infanzia. Sarebbe importante compiere un'analisi (raccolta di informazioni tramite interviste etc…) capace di indirizzare le future azioni, immaginando soluzioni pilota.
E' infine importante trovare strumenti capaci di spiegare in modo semplice ed efficacie il Bilancio alle famiglie.
Da ultimo il Consigliere Valeriani esprime forte preoccupazione per l'entità delle risorse a disposizione dell'Istituzione che non vedono aumenti significativi, dopo le riduzioni consistenti apportate ai trasferimenti dal Comune dal 2011. Una situazione che rischia di portare ad una diminuzione della quantità e della qualità dei servizi.

Interviene poi la Consigliera Paola Campo che si associa agli apprezzamenti pronunciati dai colleghi sottolineando la capacità del Direttore Paola Cagliari nel tenere in relazione, all'interno del Piano Programma, le questioni organizzative con quelle pedagogiche. Per prevedere qualsiasi tipo di azione la Consigliera ritiene importante partire sempre dall'idea di "Servizio", quale risposta a bisogni dei bambini e delle famiglie.
Sottolinea infine la necessità che i documenti di Bilancio e il Piano Programma siano presentati e condivisi anche con i soggetti del sistema pubblico integrato.

Interviene infine la Consigliera Stefania Venturi associandosi ai ringraziamenti e agli apprezzamenti dei colleghi; sottolineando poi l'importanza dell'azione di recupero crediti e dei fondi di accantonamento.
Ribadisce la preoccupazione per il pensionamento della Dott.ssa Tiziana Tondelli: la complessità dell'intero sistema 0-6 non può essere gestita da un solo Dirigente.
Infine sottolinea l'importanza di porre l'attenzione sui temi relativi ai bambini con diritti speciali e quelli legati alla sicurezza nei nidi e nelle scuole dell'infanzia.

Il Presidente chiede a questo punto la votazione del Bilancio Consuntivo 2016 e del Bilancio Preventivo 2017 e pluriennale 2017-19.
Dopo un attento esame dei materiali, il Consiglio di Amministrazione approva unanimemente, con **Deliberazione 4.17** il Bilancio Consuntivo 2016 e relativa documentazione, e **con Deliberazione 3.17** il Bilancio di Previsione 2017 e Pluriennale 2017 -19 e relativi allegati.

P.to 4 - Approvazione Programma degli Incarichi esterni da conferire nell'anno 2017

Il Presidente invita Tiziana Tondelli ad illustrare il punto in oggetto. Negli ultimi anni il numero di incarichi professionali conferiti dall'Istituzione è andato via via diminuendo e percentualmente ha scarsa rilevanza

sul Bilancio.

La norma prevede che contestualmente al Bilancio il Consiglio di Amministrazione approvi anche il programma degli incarichi di collaborazione previsti. Per il 2017 non sono previsti incarichi di studio, ricerca o consulenza, ma unicamente prestazioni con specificità tali da non poter essere svolte da personale interno e precisamente:

TIPOLOGIA	MOTIVAZIONE	OGGETTO PRESTAZIONE	IMPORTO ANNO 2017
Incarico professionale esterno a partita iva che ha contenuto diverso dalle attivita' di studio-ricerca-consulenza	E' accertata preliminarmente l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno dell'Ente	Coordinamento sicurezza aziendale c/o Centro Internazionale L.Malaguzzi via Bligny	€ 1.000 IVA COMPRESA
Incarico professionale esterno a partita iva che ha contenuto diverso dalle attivita' di studio-ricerca-consulenza	E' accertata preliminarmente l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno dell'Ente	Realizzazione della verifica del sistema di autocontrollo nelle cucine dei servizi prescolari (Reg CEE 852 e 853/2004 e s.m.i.)	€ 3.750 IVA COMPRESA
Incarico professionale esterno a partita iva che ha contenuto diverso dalle attivita' di studio-ricerca-consulenza	E' accertata preliminarmente l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno dell'Ente	Progetto di educazione alimentare da effettuarsi nei Nidi e Scuole Comunali d'infanzia dell'Istituzione	€ 3.500 IVA COMPRESA
Incarico professionale esterno a partita iva che ha contenuto diverso dalle attivita' di studio-ricerca-consulenza- oppure incarichi di collaborazione occasionale	E' accertata preliminarmente l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno dell'Ente	Incarichi di formazione -aggiornamento pedagogico	€ 1.500 IVA COMPRESA
Incarico professionale esterno a partita iva che ha contenuto diverso dalle attivita' di studio-ricerca-consulenza- o incarichi professionali ai sensi Dlg. 50/2016 (collaudo, progettazione, direzione coordinamento lavori)	E' accertata preliminarmente l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno dell'Ente	Adeguamento alla normativa prevenzione incendi per Nidi	€ 10.000,00 IVA COMPRESA
Incarico professionale esterno a partita iva che ha contenuto diverso dalle attivita' di studio-ricerca-consulenza- o incarichi professionali ai sensi Dlg. 50/2016 (collaudo, progettazione, direzione coordinamento lavori)	E' accertata preliminarmente l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno dell'Ente	Accatastamento per i lavori di ampliamento della scuola CILM	€ 2.000,00 IVA COMPRESA
Incarico professionale esterno a partita iva che ha contenuto diverso dalle attivita' di studio-ricerca-consulenza- o incarichi professionali ai	E' accertata preliminarmente l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse	Verifiche statiche sui fabbricati	€ 7.000,00 IVA COMPRESA

sensi Dlg. 50/2016 (collaudo, progettazione, direzione coordinamento lavori)	umane disponibili all'interno dell'Ente		
Incarico di collaborazione occasionale	E' accertata preliminarmente l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno dell'Ente	Incarico professionale per la figura di Tutor del Coordinamento Pedagogico Territoriale	€ 5.000,00 compenso lordo omnicomprensivo

Il Consiglio di Amministrazione, esaminati i contenuti dei documenti, approva con **Deliberazione 5.17,** il Programma degli Incarichi esterni da conferire nell'anno 2017.

Il Presidente a questo punto scioglie la seduta con un ringraziamento a tutti per il lavoro fatto.

La seduta è terminata alle 13,45.
Ha verbalizzato Erica Iotti.

Il Presidente
Dottor Nando Rinaldi